

Statut

Samorządowego Ośrodka Doradztwa Metodycznego i Doskonalenia Nauczycieli w Łomży

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Samorządowy Ośrodek Doradztwa Metodycznego i Doskonalenia Nauczycieli w Łomży jest publiczną placówką doradztwa i doskonalenia zawodowego nauczycieli.
2. Samorządowy Ośrodek Doradztwa Metodycznego i Doskonalenia Nauczycieli w Łomży wchodzi w skład Łomżyńskiego Centrum Rozwoju Edukacji w Łomży.
3. Ośrodek działa na podstawie:
 - a) ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 poz. 59 z późn. zm.),
 - b) ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. Nr 3, poz. 19 z późn. zm.),
 - c) rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 maja 2019 r. w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli (Dz. U. z 2019 r. poz. 1045),
 - d) uchwały nr 382/LII/09 Rady Miejskiej Łomży z dnia 25 listopada 2009 r. w sprawie utworzenia Samorządowego Ośrodka Doradztwa Metodycznego i Doskonalenia Nauczycieli w Łomży.

§ 2

1. Określenia użyte w Statucie oznaczają odpowiednio:
 - a) Ośrodek – Samorządowy Ośrodek Doradztwa Metodycznego i Doskonalenia Nauczycieli w Łomży,
 - b) Centrum – Łomżyńskie Centrum Rozwoju Edukacji w Łomży.

§ 3

1. Organem prowadzącym Ośrodek jest Miasto Łomża.
2. Siedziba Ośrodka mieści się w Łomży przy ul. Polnej 16.
3. Nadzór pedagogiczny nad Ośrodkiem sprawuje Podlaski Kurator Oświaty w Białymstoku.
4. Ośrodek używa nazwy:

Łomżyńskie Centrum Rozwoju Edukacji w Łomży

Samorządowy Ośrodek Doradztwa Metodycznego i Doskonalenia Nauczycieli w Łomży

18-400 Łomża ul. Polna 16

Tel./fax 86 2180544

REGON: 200718240 NIP: 7182137279

Rozdział 2

Cele i zadania Ośrodka

§ 4

1. Ośrodek organizuje i prowadzi działalność mającą na celu doradztwo metodyczne oraz doskonalenie nauczycieli i kadry kierowniczej szkół i placówek oświatowych.
2. Ośrodek tworzy, gromadzi i upowszechnia informacje pedagogiczne.
3. Ośrodek stanowi cele szczegółowe, do których należą:
 - a) realizowanie kierunków polityki oświatowej państwa,
 - b) realizowanie kierunków samorządowej polityki oświatowej,
 - c) upowszechnianie informacji o zmianach wprowadzonych w systemie oświaty,
 - d) wspomaganie szkół i placówek oświatowych,
 - e) doskonalenie kompetencji zawodowych nauczycieli oraz wspieranie ich rozwoju zawodowego.

§ 5

1. Do zadań Ośrodka należy organizowanie i prowadzenie działalności podnoszącej poziom zawodowy nauczycieli szkół i placówek oświatowych, prowadzenie doradztwa organizacyjnego, metodycznego i merytorycznego (przedmiotowego), inicjowanie i popieranie wszelkich działań związanych z wprowadzaniem nowoczesnych form, metod i środków nauczania.

§ 6

Do zadań Ośrodka należy w szczególności:

1. Współpraca z organem prowadzącym oraz ze szkołami i placówkami oświatowymi w zakresie kompleksowego systemu wsparcia:
 - a) diagnozowanie potrzeb w zakresie doradztwa i doskonalenia nauczycieli oraz kadry kierowniczej szkół i placówek oświatowych,
 - b) organizowanie współpracy i wymiany doświadczeń nauczycieli poszczególnych specjalności oraz kadry kierowniczej szkół i placówek oświatowych,
 - c) organizowanie działań na rzecz rozwoju i awansu zawodowego nauczycieli,
 - d) organizowanie i realizowanie projektów edukacyjnych, seminariów, konferencji, wykładów, warsztatów, szkoleń, konsultacji,
 - e) organizowanie i moderowanie sieci współpracy i samokształcenia dla nauczycieli i dyrektorów szkół i placówek, którzy w zorganizowany sposób współpracują ze sobą w celu doskonalenia swojej pracy, w szczególności poprzez wymianę doświadczeń,

- f) publikowanie materiałów informacyjnych, metodycznych i edukacyjnych na użytek nauczycieli,
- g) wspieranie dorobku szkół i placówek oświatowych poprzez organizację konkursów, pokazów, publikacji dla uczniów i nauczycieli, w tym m.in. popularyzowania wiedzy o Unii Europejskiej i krajach stowarzyszonych,
- h) realizacja projektów ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego,
- i) realizacja zadań związanych z doradztwem metodycznym na rzecz szkół i placówek oświatowych,
- J) upowszechnianie przykładów dobrej praktyki.

2. Organizowanie i prowadzenie doskonalenia zawodowego nauczycieli w zakresie:

- a) wynikającym z kierunków polityki oświatowej oraz wprowadzanych zmian w systemie oświaty,
- b) wymagań stawianych wobec szkół i placówek, których wypełnienie jest badane przez organy sprawujące nadzór pedagogiczny w procesie ewaluacji zewnętrznej, zgodnie z przepisami w sprawie nadzoru pedagogicznego,
- c) realizacji podstaw programowych, w tym opracowywania programów nauczania,
- d) diagnozowania potrzeb uczniów oraz dostosowywania procesu kształcenia i udzielania pomocy psychologiczno- pedagogicznej odpowiednio do zdiagnozowanych potrzeb,
- e) przygotowania do analizy wyników i wniosków z nadzoru pedagogicznego, wyników egzaminów oraz korzystania z nich w celu doskonalenia pracy nauczycieli,
- f) potrzeb zdiagnozowanych na podstawie analizy wyników i wniosków z nadzoru pedagogicznego oraz wyników egzaminów,

3. Organizowanie i prowadzenie doskonalenia zawodowego:

- a) dyrektorów szkół i placówek, którym po raz pierwszy powierzono to stanowisko,
- b) dyrektorów szkół i placówek w zakresie zarządzania oświatą,
- c) nauczycieli rozpoczynających pracę zawodową,
- d) nauczycieli pełniących funkcję opiekuna stażu w zakresie opieki nad nauczycielami stażystami oraz opracowywania przez nauczyciela pełniącego funkcję opiekuna stażu projektu oceny pracy nauczyciela stażysty za okres stażu.

Rozdział 3

Struktura organizacyjna

§ 7

1. Działalnością Ośrodka kieruje dyrektor Centrum, który jest pracodawcą dla zatrudnionych w Ośrodku pracowników.

2. Stanowisko dyrektora Centrum powierza i z tego stanowiska odwołuje Prezydent Miasta Łomża.
3. Dyrektor Centrum, za zgodą organu prowadzącego, może powołać wicedyrektora i przydzielić mu określony zakres obowiązków.

§ 8

1. W Ośrodku zatrudnione są osoby na stanowiskach:

- a) nauczyciel – konsultant,
- b) specjalista niebędący nauczycielem,
- c) nauczyciel – doradca metodyczny,
- d) pracownik administracji i obsługi.

§ 9

Do zadań dyrektora Centrum należy w szczególności:

1. ustalanie głównych kierunków działalności Ośrodka,
2. kierowanie realizacją statutowych zadań Ośrodka,
3. programowanie działalności Ośrodka i opracowywanie planu pracy oraz czuwanie nad jego realizacją,
4. organizowanie i nadzorowanie pracy nauczycieli – doradców metodycznych oraz opracowywanie i wdrażanie sposobów dokumentowania ich pracy,
5. sprawowanie nadzoru pedagogicznego w stosunku do współpracujących z Ośrodkiem nauczycieli – doradców metodycznych oraz w razie potrzeby nauczycieli – konsultantów lub odpowiednich specjalistów,
6. przedstawianie planu pracy Ośrodka na kolejny rok szkolny Podlaskiemu Kuratorowi Oświaty do zaopiniowania oraz organowi prowadzącemu do 15 lipca poprzedniego roku szkolnego,
7. przedstawienie sprawozdania z realizacji planu pracy Ośrodka za dany rok szkolny organowi prowadzącemu w terminie do 30 września następnego roku szkolnego,
8. prowadzenie i przechowywanie dokumentacji działalności Ośrodka według zasad określonych w przepisach szczegółowych,
9. reprezentowanie Ośrodka na zewnątrz w zakresie zadań statutowych.

§ 10

1. Do zadań nauczyciela – konsultanta należy:

- a) diagnozowanie potrzeb w zakresie doskonalenia nauczycieli, dyrektorów i innych pracowników oświaty,
- b) organizowanie i prowadzenie różnych form doskonalenia,

- c) wspomaganie pracy doradców metodycznych,
 - d) wspieranie nauczycieli w realizacji innowacji pedagogicznych,
 - e) monitorowanie i ewaluacja własnych działań.
2. Ilość stanowisk nauczyciel – konsultant ustala Prezydent Miasta Łomża.

§ 11

1. Na stanowisku specjalisty niebędącego nauczycielem może być zatrudniona osoba, która ukończyła studia drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie oraz posiada przygotowanie niezbędne do realizacji zadań statutowych Ośrodka.
2. Ilość stanowisk specjalisty niebędącego nauczycielem ustala Prezydent Miasta Łomża.

§ 12

1. Do zadań nauczyciela – doradcy metodycznego należy wspomaganie nauczycieli oraz rad pedagogicznych w:
- a) rozwijaniu umiejętności metodycznych,
 - b) planowaniu, organizowaniu i badaniu efektów procesu dydaktyczno- wychowawczego, z uwzględnieniem zróżnicowanych potrzeb uczniów,
 - c) opracowaniu, doborze i adaptacji programów nauczania,
 - d) podejmowaniu działań innowacyjnych.
2. Nauczyciel – doradca metodyczny, realizuje zadania określone w ust. 1 poprzez:
- a) udzielanie indywidualnych konsultacji,
 - b) prowadzenie zajęć edukacyjnych, zajęć otwartych oraz zajęć warsztatowych,
 - c) organizowanie innych form doskonalenia wspomagających pracę dydaktyczno - wychowawczą nauczycieli,
 - d) organizowanie i prowadzenie sieci współpracy i samokształcenia dla nauczycieli.
2. Zadania doradcy metodycznego powierza nauczycielowi Podlaski Kurator Oświaty w porozumieniu z dyrektorem Centrum, po uzgodnieniu z dyrektorem szkoły lub placówki w której nauczyciel jest zatrudniony.

Rozdział 4

Postanowienia końcowe

§ 13

1. Ośrodek ma prawo używania pieczęci okrągłej z godłem państwa i napisem zawierającym jego nazwę.

§ 14

1. Organizację wewnętrzną Ośrodka określa regulamin organizacyjny Centrum.

§ 15

1. Nauczyciele uczestniczący w formach doskonalenia zawodowego organizowanych przez Ośrodek otrzymują zaświadczenia ukończenia szkolenia zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Ośrodek prowadzi rejestr wydawanych zaświadczeń.

§ 16

1. Zmiany w statucie są dokonywane przez Naczelnika Wydziału Edukacji na wniosek dyrektora Centrum lub z inicjatywy organu prowadzącego.

01 lipca 2019 r

NACZELNIK
Wydziału Edukacji

mgr Paweł Piwowarski