

„Regionalne Innowacje Społeczne – Centra Integracji Społecznej województwa podlaskiego”, Działanie 7.1 Rozwój Działań Aktywnej Integracji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego 2014-2020. RPPD.07.01.00-20-0231/18

Załącznik nr 2 do Zapytania

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup z drukarek dla remontowanego na potrzeby Centrum Integracji Społecznej lokalu w budynku przy ul. Dwornej 13 w Łomży w ramach realizacji projektu „Regionalne Innowacje Społeczne – Centra Integracji Społecznej województwa podlaskiego”.

2. Opis i zakres przedmiotu zamówienia:

Lp.	Nazwa materiału	Ilość	Wymagania
1	Urządzenie wielofunkcyjne	1	Urządzenie wielofunkcyjne zarządzane z poziomu panelu urządzenia i zdalnie przez sieć. <u>Rodzaj urządzenia:</u> wielofunkcyjne A3, drukarka kolorowa, kserokopiarka kolorowa, skaner kolorowy formatu A3. <u>Technologia druku:</u> laserowa kolorowa czterobębnowa. <u>Format oryginału i kopii:</u> A6-A3. <u>Prędkość drukowania:</u> min. 32 stron A4 / min. w kolorze i mono. <u>Obsługiwane rozdzielczość drukowania:</u> 600 x 600 dpi oraz 1200 x 1200 dpi. <u>Czas wydruku pierwszej strony kolorowej:</u> maks. 7 sek., czarno białej maks. 6 sek. <u>Czas nagrzewania:</u> maks. 18 sek. od włączenia zasilania, <u>Pamięć RAM:</u> min. 4 GB, <u>Dysk:</u> SSD 32 GB, szyfrowanie i kasowanie danych na dysku z funkcją nadpisywania, zgodnie z ISO/IEC 15408. <u>Zoom:</u> 25-400%. <u>Panel operacyjny:</u> wyposażony w kolorowy ekran dotykowy LCD, o przekątnej min. 10 cali w języku polskim, Dupleks automatyczny, obsługa papieru 70-250g/m². <u>Podajnik dokumentów:</u> ADF dwustronny, pojemność tacy podającej min. 140 arkuszy(A4, 80 g/m²). <u>Podajniki papieru:</u> podajnik papieru automatyczny min. 2 x 500 ark. (80 g/m²), obsługa papieru 60-300 g/m². <u>Taca boczna:</u> na min. 150 ark. (80 g/m²), obsługa papieru 60-300 g/m², <u>Taca odbiorcza:</u> na min. 500 (80 g/m²), Podstawa pod urządzenie oryginalna producenta urządzenia. <u>Funkcje skanowania:</u> skanowanie do PC, do e-mail, do FTP, TWAIN (sieciowy), do pamięci przenośnej USB,

„Regionalne Innowacje Społeczne – Centra Integracji Społecznej województwa podlaskiego”, Działanie 7.1 Rozwój Działań Aktywnej Integracji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego 2014-2020. RPPD.07.01.00-20-0231/18

			WIA, SMB, do skrzynki dokumentów. Rozdzielczość skanowania 600 dpi. Prędkość skanowania kolorowego: min. 100 str./min. (A4, 300dpi) jednostronnie, min. 180 str./min. (A4, 300dpi) dwustronnie. Typy plików PDF, PDF/A, PDF szyfrowany, PDF kompresowany JPEG, TIFF, XPS. <u>Oprogramowanie</u> do monitorowania i zarządzania urządzenia przez sieć komputerową, Materiały eksploatacyjne jako wyposażenie standardowe (dostarczone w komplecie z urządzeniem): <u>Tonery</u>: w ilości, która zapewni wydrukowanie minimum 15 000 stron kolorowych A4 (zgodnie z ISO 19798) <u>Bębny</u>: w ilości, która zapewni wydrukowanie minimum 200 000 stron kolorowych A4. Dostarczone materiały muszą być nowe i nieużywane, oraz wyprodukowane przez producenta oferowanych urządzeń. Gwarancja: min. 24 miesiące.
2	Drukarka A4	1	Drukarka laserowa A4 monochromatyczna. <u>Prędkość drukowania</u>: min. 40 str./ min. A4, dwustronny wydruk. Interfejsy RJ-45, USB. <u>Rozdzielczość drukowania</u>: 300, 600, 1200 dpi <u>Czas wydruku pierwszej strony</u>: maks. 7 sek. <u>Waga drukarki</u>: maks. 15 kg. <u>Tonery</u>: właściwa ilość, która zapewni wydrukowanie minimum 3 500 stron A4 przy pokryciu zgodnie z ISO 19752. <u>Bębny</u>: właściwa ilość, która zapewni wydrukowanie minimum 100 000 stron A4. Dostarczone materiały muszą być nowe i nieużywane, pierwszej kategorii oraz wyprodukowane przez producenta oferowanych urządzeń. Obsługa tonerów o pojemności min. 7000 str. A4 przy pokryciu zgodnie z ISO 19752. Gwarancja: min. 24 miesiące.

Uwaga:

Oferowane drukarki muszą spełniać wymagania oraz minimalne parametry określone przez Zamawiającego, przy czym dopuszcza się złożenie ofert na sprzęty, urządzenia oraz wyposażenie o cechach i parametrach wyższych (lepszach) niż wymagane.

3. Określenie przedmiotu zamówienia wg klasyfikacji Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

„Regionalne Innowacje Społeczne – Centra Integracji Społecznej województwa podlaskiego”, Działanie 7.1 Rozwój Działań Aktywnej Integracji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego 2014-2020. RPPD.07.01.00-20-0231/18

30.23.21.10-8 (drukarki laserowe)

4. Kryteria oceny ofert.

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się niżej podanymi kryteriami i ich wagami procentowymi:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga (pkt.)
1	Cena brutto	100
	Razem	100

Sposób obliczania wartości punktowej ocenianego kryterium:

Obliczenie liczby punktów w kryterium „Cena” zostanie dokonane na podstawie wzoru:

$$C = \frac{C_{\min.}}{C_{\text{bad.}}} \times 100 \times 100 \%$$

gdzie:

C – ilość punktów oferty badanej

C_{min.} - najniższa cena (brutto) spośród wszystkich podlegających ocenie ofert

C_{bad.} - cena (brutto) oferty badanej

100 – stały wskaźnik

Oferta najtańsza otrzyma 100 pkt. Pozostałe oferty proporcjonalnie mniej, zgodnie z powyższą formułą.

Obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

5. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

- karty katalogowe, opisy oferowanych urządzeń – sporządzone wg własnego wzoru Wykonawcy,
- dokument potwierdzający (np. certyfikat) spełnienia wymagań normy ISO 9001:2008 lub równoważnej na świadczenie usług serwisowych oraz dokument potwierdzający posiadanie przez Wykonawcę autoryzacji producenta urządzenia wielofunkcyjnego,
- dokument potwierdzający (np. certyfikat) spełnienia wymagań normy ISO 9001:2008 lub równoważnej producenta oferowanego sprzętu,
- dokument potwierdzający (np. certyfikat) spełnienia wymagań normy ISO 14001:2004 lub równoważnej producenta oferowanego sprzętu.

6. Wymagania związane z realizacją zamówienia:

- cena musi obejmować również koszt dostawy do siedziby Miejskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Zakład Budżetowy w Łomży lub inne miejsce wskazane na terenie miasta Łomży (budynek przy ul. Dwornej 13) instalacje oprogramowania oraz koszt świadczeń gwarancyjnych,
- drukarki powinny odpowiadać obowiązującym normom oraz być dopuszczone do stosowania na terenie RP, Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia dokumentów potwierdzających zgodność materiałów z obowiązującymi przepisami i normami na każdorazowe żądania Zamawiającego,
- drukarki muszą być fabrycznie nowe, nie dopuszcza się pochodzących ze zwrotów,

„Regionalne Innowacje Społeczne – Centra Integracji Społecznej województwa podlaskiego”, Działanie 7.1 Rozwój Działań Aktywnej Integracji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego 2014-2020. RPPD.07.01.00-20-0231/18

poleasingowych, odnawianych, itp.

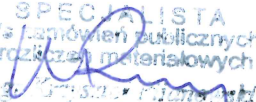
7. Opis sposobu obliczenia ceny i pozostałe wymagania:

- a) cena może być tylko jedna i jest niezmienna przez okres realizacji zamówienia,
- b) ceny jednostkowe sprzętów, urządzeń oraz wyposażenia są niezmiennie przez okres realizacji zamówienia,
- c) cena ofertowa powinna zawierać wszystkie składniki niezbędne do prawidłowej i kompletnej realizacji zamówienia,
- d) z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa w sprawie zamówienia publicznego.

7. Termin realizacji zamówienia: do 30 października 2020 r

8. Warunki płatności:

- a) po wykonaniu dostawy oraz odebraniu drukarek,
- b) zapłata należnego wynagrodzenia nastąpi przelewem w ciągu 30 dni od daty wystawienia faktury VAT.

SPECJALISTA
dla zamówień publicznych
i rozliczeń materiałowych


Opracował:

Krzysztof Pijanowski – specjalista ds. zamówień publicznych i rozliczeń materiałowych w Dziale Administracyjno – Technicznym, tel. (+48) 513 026 896