

Uchwała Nr 11/2019/2020

Rady Pedagogicznej Szkoły Podstawowej Nr 2 im. Wł. Broniewskiego w Łomży

z dnia 02.01.2020 r. w sprawie zmian w statucie szkoły

na podstawie art. 82 ust. 2 w związku z art. 80 ust. 2 pkt. 1 ustawy z 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r., poz.1148) Rada Pedagogiczna uchwała, co następuje:

§ 1

Wprowadza się następujące zmiany w statucie Szkoły Podstawowej Nr 2 im. Władysława Broniewskiego w Łomży :

1. W Rozdziale VI (Zasady wewnątrzszkolnego oceniania)w § 50 pkt. 4 otrzymuje brzmienie:

4) sprawdziany- trwają od 30-90 minut i muszą być zapowiadane z tygodniowym wyprzedzeniem-nauczyciel musi sprawdzić je w ciągu dwóch tygodni; w tygodniu mogą być tylko dwie takie prace w klasach IV-VI i trzy w klasach VII –VIII;

2. W Rozdziale X (Bezpieczeństwo uczniów /dzieci)w § 82 wprowadza się punkt 27 w brzmieniu:

27.Celem elektronicznego monitoringu wizyjnego jest zwiększenie bezpieczeństwa uczniów i pracowników, zapobieganie zagrożeniom życia, zdrowia i mienia oraz innych działań szkodliwych, wykrywania wykroczeń i przestępstw w szkole.

punkt 28 w brzmieniu:

28. Monitoring prowadzony jest nieprzerwanie przez całą dobę.

punkt 29 w brzmieniu:

29. Zapis ze wszystkich kamer przechowywany jest na twardym dysku rejestratora przez 3miesiące.

punkt 30 w brzmieniu:

30.Odczytu zapisu rejestratora dokonuje Dyrektor Szkoły lub osoba przez niego upoważniona.

2. Wprowadza się w Rozdziale X (bezpieczeństwo uczniów /dzieci) §85a. w brzmieniu:

§ 85 a. Szkolny system bezpiecznego pobytu uczniów /dzieci w szkole.

Podmioty systemu	Zadania
Dyrektor	Dostosowuje warunki techniczne obiektu szkolnego do norm wymaganych prawem, Dokonuje przeglądów technicznych obiektu szkoły, Organizuje próbną ewakuację, Zatrudnia pracowników szkoły i ustala ich zadania,

	<p>Opracowuje na bieżąco zalecenia i zadania do wykonania związane z bezpieczeństwem,</p> <p>Instruuje i szkoli pracowników pedagogicznych i niepedagogicznych szkoły,</p> <p>Kontroluje wykonywanie zadań pracowniczych i przestrzeganie przez pracowników szkoły zasad bhp i ppoż,</p> <p>Współpracuje z odpowiednimi służbami w zapewnieniu bezpieczeństwa w szkole,</p> <p>Współpracuje z rodzicami dzieci,</p> <p>Deleguje uprawnienia dotyczące bhp i ppoż na wicedyrektora, nauczycieli i pracowników obsługi,</p>
Wicedyrektor	<p>Odpowiada za bezpieczeństwo uczniów przebywających na terenie szkoły,</p> <p>Przeprowadza wśród rodziców diagnozę dotyczącą zapewnienia uczniom opieki świetlicowej (zgłasza dyrektorowi godziny otwarcia świetlicy szkolnej, opracowuje grafik zapewnienia opieki uczniom w dodatkowe dni wolne od nauki),</p> <p>Opracowuje plan lekcji i harmonogram dyżurów nauczycieli, ustala godziny pracy nauczycieli świetlicy,</p> <p>Ustala zastępstwa za nieobecnych nauczycieli,</p> <p>Na bieżąco informuje rodziców za pomocą e-dziennika o zmianach w planie zajęć,</p> <p>Kontroluje wykonanie zadań nauczycieli związanych z bezpieczeństwem dzieci (dyżury, opieka świetlicowa, wycieczki, dyskoteki, zawody sportowe, apele itp.),</p> <p>Kontroluje dyżury nauczycieli w czasie przerw międzylekcyjnych,</p> <p>Kontroluje wykonywanie zadań pracowniczych i przestrzeganie przez pracowników szkoły zasad bhp i przepisów ppoż,</p> <p>Współpracuje z odpowiednimi służbami w zapewnieniu bezpieczeństwa uczniom w szkole,</p>

	<p>Wyraża zgodę na wycieczki, wyjścia i wyjazdy z uczniami poza teren szkoły,</p> <p>Współpracuje z rodzicami dzieci</p>
Nauczyciele	<p>Zapoznają się z przepisami prawa dotyczącymi bezpieczeństwa dzieci pozostających pod opieką i stosują się bezwzględnie do przepisów bhp i ppoż,</p> <p>Pełnią dyżury zgodnie z harmonogramem, zapewniając ciągłą opiekę uczniom w czasie przerw międzylekcyjnych,</p> <p>Zapewniają ciągłą opiekę uczniom w czasie lekcji, zajęć pozalekcyjnych i zajęć odbywanych poza szkołą w ramach zajęć,</p> <p>Kontrolują obecność uczniów na każdej lekcji i uczęszczanie na</p>

	<p>zajęcia pozalekcyjne,</p> <p>Dbają o przestrzeganie zasad bhp podczas zajęć,</p> <p>Na początku roku szkolnego zapoznają uczniów z regulaminem pracowni, kontrolują przestrzeganie przez uczniów zapisów regulaminu,</p> <p>Na bieżąco informują uczniów i rodziców o zmianach w planie zajęć w celu dostosowania pobytu dziecka na terenie szkoły do opracowanego planu,</p> <p>Interesują się tym, z jakimi osobami z zewnątrz (poza rodzicami) dziecko przebywa, kontaktuje się na terenie szkoły lub kto z zewnątrz kontaktuje się z dzieckiem, informuje o tym rodziców ucznia,</p> <p>Zgłaszają dyrektorowi szkoły uwagi, spostrzeżenia i propozycje rozwiązań problemów związanych z bezpieczeństwem,</p> <p>Powiadamiają odpowiednie służby o zaistniałych zdarzeniach lub wypadkach,</p> <p>Zapoznają uczniów i rodziców ze szkolnym systemem bezpiecznego pobytu uczniów na terenie szkoły oraz z warunkami zapewnienia bezpieczeństwa każdemu dziecku,</p> <p>Współpracują z rodzicami dzieci – są z nimi w ścisłym kontakcie, informują na bieżąco o sprawach bezpieczeństwa danego dziecka,</p> <p>Zwracają uczniom uwagę w przypadku niewłaściwego zachowania i zachowania zagrażającego bezpieczeństwu innych,</p> <p>Prowadzą rozmowy i zajęcia/lekcje wychowawcze poświęcone tematyce bezpieczeństwa,</p> <p>Dokonują ogólnych oględzin pomieszczeń, w których mają prowadzić z dziećmi zajęcia i w przypadku zauważonych nieprawidłowości lub zagrożeń zgłaszają je dyrektorowi lub odpowiedzialnym pracownikom,</p> <p>Opracowują plany i harmonogramy wycieczek, zawodów</p>
--	---

	<p>sportowych, wyjść i wyjazdów poza teren szkoły w ramach zajęć szkolnych oraz występują do dyrektora szkoły o zgodę na nie.</p>
Pracownik służb bhp	<p>Podejmowanie działań służby bhp określonych w odpowiednich przepisach (<i>Rozporządzenie Rady Ministrów w sprawie służby bezpieczeństwa i higieny pracy</i>).</p> <p>Prowadzenie doraźnych kontroli warunków pracy uczniów oraz przestrzegania przepisów i zasad bhp oraz ppoż. Przez pracowników szkoły.</p> <p>Udział w racach komisji powypadkowej jako jej przewodniczący.</p> <p><i>Prowadzenie Dokumentacji postępowań powypadkowych</i> uczniów. Prowadzenie rejestru wypadków</p> <p>Współpraca z dyrektorem, nauczycielami, pracownikami niepedagogicznymi w zakresie bhp uczniów</p>
SIP	<p>Wykonuje zadania określone w Ustawie o społecznej inspekcji pracy, w szczególności ma prawo:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) kontrolować stan budynków, maszyn, urządzeń technicznych i sanitarnych z punktu widzenia bezpieczeństwa i higieny pracy, 2) kontrolować przestrzeganie przepisów w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy,

	<p>3) brać udział w ustalaniu okoliczności i przyczyn wypadków uczniów, zgodnie z przepisami prawa pracy,</p> <p>4) brać udział w analizowaniu przyczyn powstawania wypadków uczniów w drodze do/ze szkoły i na jej terenie</p> <p>uczestniczyć w przeprowadzaniu społecznych przeglądów warunków pracy,</p> <p>6) opiniować projekty planów poprawy warunków bezpieczeństwa i higieny pracy uczniów,</p> <p>7) podejmować działania na rzecz aktywnego udziału pracowników szkoły w kształtowaniu właściwych warunków bezpieczeństwa i higieny pracy uczniów oraz oddziaływać na przestrzeganie przez pracowników przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy uczniów,</p>
<p>Higienistka szkolna/ pielęgniarka</p>	<p>Udziela pierwszej pomocy uczniom i pracownikom szkoły,</p> <p>Udziela porad i pomocy przedmedycznej,</p> <p>Zgłasza do dyrektora szkoły uwagi, spostrzeżenia i propozycje rozwiązań problemów związanych z bezpieczeństwem,</p> <p>Powiadamia odpowiednie służby o zaistniałych zdarzeniach lub wypadkach,</p> <p>Zwraca uwagę uczniom w przypadku niewłaściwego i zagrażającego bezpieczeństwu zachowania,</p> <p>Organizuje pogadanki na temat bezpieczeństwa</p> <p>Współpracuje z rodzicami uczniów</p>
<p>Pracownicy obsługi</p>	<p>Pełnią dyżur przy drzwiach wejściowych do szkoły, sprawują nadzór nad tym, kto wchodzi na teren szkoły, każdorazowo reagują na wejście na teren szkoły osób obcych.</p> <p>Zwracają uwagę na bezpieczeństwo uczniów przebywających na terenie szkoły, szczególnie gdy oczekują na otwarcie szatni,</p> <p>Reagują i zwracają uwagę uczniom w przypadku niewłaściwego i zagrażającego bezpieczeństwu zachowania,</p>

	<p>Dbają o bezpieczeństwo uczniów przebywających na terenie szkoły wspomagając nauczycieli w sprawowaniu opieki nad uczniami,</p> <p>Zgłaszają do dyrektora szkoły uwagi, spostrzeżenia i propozycje rozwiązań problemów związanych z bezpieczeństwem,</p>
Uczniowie	<p>Zapoznają się z systemem bezpiecznego pobytu uczniów na terenie Szkoły oraz z warunkami zapewnienia bezpieczeństwa każdemu dziecku,</p> <p>Nie przebywają przed lekcjami i po lekcjach na terenie szkoły bez opieki nauczycieli,</p> <p>Przestrzegają godzin wejścia/ wyjścia do szkoły,</p> <p>Przestrzegają zapisów regulaminów pracowni,</p> <p>Stosują się do poleceń nauczycieli dyżurujących i pracowników obsługi podczas wchodzenia do szatni</p> <p>Nie organizują zabaw niebezpiecznych na korytarzu, placu zabaw, boisku, w sali gimnastycznej i w innych pomieszczeniach szkoły,</p> <p>Na zajęcia lekcyjne oczekują w świetlicy szkolnej, na korytarzu, w czytelnicy pod opieką nauczyciela,</p> <p>W przypadku złego samopoczucia zgłaszają ten fakt</p>

	<p>nauczycielowi lub higienistce szkolnej</p> <p>Nie przynoszą do szkoły przedmiotów niebezpiecznych i środków psychoaktywnych,</p> <p>Nie przyprowadzają do szkoły psów i nie bawią się z psami biegającymi po ulicy w okolicach szkoły,</p>
Rodzice	<p>Zapoznają się z systemem bezpiecznego pobytu uczniów na terenie szkoły oraz z warunkami zapewnienia bezpieczeństwa każdemu dziecku,</p> <p>Stosują się do obowiązujących w szkole norm zapewniających bezpieczeństwo,</p> <p>Współpracują z wychowawcą, nauczycielami i pracownikami szkoły,</p> <p>Rodzice dzieci z kl. 0 – III zgłaszają nauczycielowi osoby odbierające dziecko ze szkoły, przestrzegają godzin odbioru dzieci ze szkoły,</p> <p>Kontrolują uczęszczanie dzieci do szkoły,</p> <p>Zwracają uwagę swojemu dziecku w przypadku niewłaściwego i zagrażającego bezpieczeństwu zachowania,</p> <p>Kontrolują z kim i gdzie dziecko spędza wolny czas.</p>

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Szkoły.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Pedagogicznej