

ZARZĄDZENIE NR 14.....2025

DYREKTORA CENTRUM USŁUG SPOŁECZNYCH W ŁOMŻY
z dnia 23 czerwca 2025 r.

**w sprawie ustalenia zasad funkcjonowania mieszkania wspomaganego
prowadzonego przez Centrum Usług Społecznych w Łomży**

Na podstawie :

- 1) Ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2025 r., poz. 620);
- 2) Rozporządzenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 30 października 2023 r. w sprawie mieszkań treningowych i wspomaganych (Dz. U. z 2023 r. poz. 2354);
- 3) Uchwała Nr 725/LXXXIV/24 Rady Miejskiej w Łomży z dnia 17 kwietnia 2024 r. w sprawie utworzenia mieszkań treningowych i wspomaganych oraz określenia zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w tych mieszkaniach (Dz. U. Woj. Podlaskiego z 2024 r. poz. 2133);

- w związku z § 6 ust. 2 załącznika do Uchwały nr 137/XIV/25 Rady Miejskiej Łomży z dnia 23 kwietnia 2025 r. w sprawie nadania statutu Centrum Usług Społecznych w Łomży (Dz. Woj. Podlaskiego z 2025 r., poz. 2077) - zarządzam co następuje:

§ 1

Wprowadzam zasady funkcjonowania mieszkania wspomaganego prowadzonego przez Centrum Usług Społecznych w Łomży w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
Centrum Usług Społecznych
w Łomży

mgr inż. Wiesław Jagielak

RADCA PRAWNY


Stanisław Grzymala

ZASADY FUNKCJONOWANIA MIESZKANIA WSPOMAGANEGO PROWADZONEGO PRZEZ CENTRUM USŁUG SPOŁECZNYCH W ŁOMŻY

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1

1. Centrum Usług Społecznych w Łomży ul. Dworna 23b prowadzi mieszkania wspomagane dla:
 - 1) osób z zaburzeniami psychicznymi,
 - 2) osób opuszczających rodziny zastępcze,
 - 3) osób opuszczających placówki opiekuńczo wychowawcze,
 - 4) osób opuszczających młodzieżowy ośrodek wychowawczy,
 - 5) osób opuszczających zakład dla nieletnich,
 - 6) osób opuszczających Ośrodek Interwencji Kryzysowej,
 - 7) cudzoziemców ,którzy uzyskali na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej status uchodźcy lub ochronę uzupełniającą,
 - 8) osób bezdomnych.
2. Mieszkanie wspomagane jest przeznaczone w szczególności dla:
 - 1) osoby niepełnosprawnej, w szczególności osoby niepełnosprawnej fizycznie lub osoby z zaburzeniami psychicznymi;
 - 2) osoby w podeszłym wieku lub przewlekle chorej.

§ 2

1. Mieszkanie wspomagane jest formą pomocy społecznej dla osób wymienionych w § 1.
2. Mieszkanie wspomagane zapewnia warunki samodzielnego funkcjonowania w środowisku oraz w integracji ze społecznością lokalną.

Rozdział II Funkcjonowanie mieszkania wspomaganego.

§ 3

Mieszkanie wspomagane powinno w szczególności:

- 1) zapewniać odpowiednie warunki bytowe, umożliwiające prowadzenie samodzielnego gospodarstwa domowego,
- 2) pomagać w integracji ze środowiskiem poprzez rozwój umiejętności prawidłowego wchodzenia w relacje społeczne, z uwzględnieniem ewentualnych różnic kulturowych,
- 3) stwarzać możliwości w zakresie podnoszenia kompetencji dotyczących znajomości języka polskiego, uzyskania wykształcenia, zdobycia kwalifikacji zawodowych, poszukiwania zatrudnienia, samodzielnego, docelowego mieszkania,

- 4) umożliwiać przygotowanie do pełnej samodzielności, poprzez doskonalenie umiejętności prowadzenia samodzielnie gospodarstwa domowego, radzenia sobie z problemami codziennego życia, rozporządzania posiadanymi środkami finansowymi, itp.
- 5) stwarzać możliwości samodzielnego rozwiązywania trudności życiowych, emocjonalnych, rodzinnych - przy odpowiednim wsparciu specjalistów oraz pracownika socjalnego i asystenta rodziny,
- 6) rozwijać umiejętności planowania i wykorzystania czasu wolnego,
- 7) umożliwiać rozwijanie i utrwalanie poczucie odpowiedzialności za własne życie,
- 8) uczyć ponoszenia konsekwencji własnych decyzji i działań,
- 9) umożliwiać nabycie umiejętności realnego postrzegania rzeczywistości,
- 10) umożliwiać funkcjonowanie w warunkach odpowiadającym warunkom życia mieszkańców miasta Łomży, tym samym przeciwstawia się jakiegokolwiek dyskryminacji.

§ 4

1. Bieżące funkcjonowanie mieszkania wspomaganego monitorują pracownicy socjalni Działu Pracy Środowiskowej.
2. Osoby wymienione w ust. 1 mają prawo wstępu do mieszkania wspomaganego, pod nieobecność jego mieszkańców, tylko w razie awarii wywołującej szkodę, w sytuacji zagrożenia życia, zdrowia lub mienia.
3. Do obowiązków pracownika socjalnego należy w szczególności:
 - 1) nadzór nad organizacją pobytu mieszkańców w mieszkaniu wspomaganym,
 - 2) współpraca i wspieranie osób przebywających w mieszkaniu w rozwiązywaniu problemów,
 - 3) współpraca z mieszkańcami w zakresie integracji społecznej, edukacyjnej i zawodowej,
 - 4) zgłaszanie stwierdzonych nieprawidłowości Dyrektorowi Centrum Usług Społecznych w Łomży.

Rozdział III Zasady rekrutacji mieszkańców.

§ 5

1. Kandydatów do pobytu w mieszkaniu wspomaganym wskazuje Dyrektor Centrum Usług Społecznych w Łomży.

§ 6

1. Przy rozpatrywaniu kandydatur Dyrektor Centrum Usług Społecznych w Łomży uwzględnia warunki określone niniejszymi zasadami, ze szczególnym uwzględnieniem aktualnej sytuacji życiowej.

2. Osoby z podejrzeniem uzależnienia od alkoholu, narkotyków lub innych środków odurzających mogą ubiegać się o pobyt w mieszkaniu wspomaganym, pod warunkiem że spełniają przesłanki określone w art. 53 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej i nie wymagają usług świadczonych przez jednostki całodobowej opieki.

Rozdział IV **Zasady pobytu w mieszkaniu wspomaganym.**

§ 7

1. Pomoc w formie pobytu w mieszkaniu wspomaganym jest udzielana w drodze decyzji administracyjnej, od której służy odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego za pośrednictwem Dyrektora Centrum Usług Społecznych w Łomży

2. Warunkiem zamieszkania w mieszkaniu wspomaganym jest zawarcie umowy-kontraktu z Centrum Usług Społecznych w Łomży stanowiącej załącznik Nr 1 do niniejszych zasad.

3. Decyzja, o której mowa w ust. 1 stanowi podstawę do zameldowania w mieszkaniu wspomaganym na czas określony.

§ 8

1. Okres pobytu w mieszkaniu wspomaganym nie może przekraczać 6 miesięcy.

2. Jedynie w szczególnie uzasadnionych przypadkach okres pobytu może zostać decyzją administracyjną przedłużony o dalsze 6 miesięcy.

3. W przypadku osób, które posiadają orzeczenie o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności, a także w szczególnie uzasadnionych przypadkach w stosunku do innych osób - może zostać przyznany na czas nieokreślony.

§ 9

Pobyt w mieszkaniu wspomaganym winien być wykorzystany przez mieszkańca na aktywne działania na rzecz swojej pełnej integracji i stabilizacji sytuacji życiowej, w tym do:

- 1) integracji społecznej,
- 2) rozwijania umiejętności wchodzenia w wielopłaszczyznowe relacje społeczne,
- 3) poszukiwania mieszkania docelowego i nabycia do niego tytułu prawnego
- 4) kontynuowania nauki przez dzieci objęte obowiązkiem nauczania,
- 5) uzyskania lub rozwijania przygotowania zawodowego,
- 6) podjęcie pracy zawodowej.

§ 10

1. Zasady pobytu w mieszkaniu wspomagany oraz prawa i obowiązki mieszkańców określa „Regulamin pobytu w mieszkaniu wspomagany”, stanowiący Załącznik Nr 2 do niniejszych zasad, będący integralną częścią umowy-kontraktu, o której mowa w § 7 ust. 2.

2. Regulamin pobytu w mieszkaniu wspomagany powinien być wywieszony w widocznym miejscu mieszkania wspomagane.

3. W przypadku nie przestrzegania niniejszych zasad oraz „Regulaminu pobytu w mieszkaniu wspomagany”, decyzja o skierowaniu do mieszkania wspomagane ulega uchyleciu, natomiast Umowa-kontrakt dotyczący pobytu w mieszkaniu wspomagany ulega rozwiązaniu w trybie natychmiastowym.. Na podstawie decyzji o opuszczeniu mieszkania wspomagane zostaje wszczęte postępowanie egzekucyjne w trybie administracyjnym.

§ 11

Mieszkańcy którym przyznano pobyt w mieszkaniu wspomagany ponoszą koszty jego utrzymania w wysokości i na zasadach określonych w decyzji administracyjnej.

UMOWA — KONTRAKT

dotycząca pobytu w mieszkaniu wspomagany zawarta w dniu.....r. pomiędzy:
Centrum Usług Społecznych w Łomży przy ul. Dwornej 23B, zwanym dalej **Prowadzącym**,
którego reprezentuje **mgr inż. Wiesław Jagielak**

a

Panem - zwaną dalej **Mieszkańcem**

o następującej treści:

§ 1

1. W drodze realizacji decyzji administracyjnej Dyrektora Centrum Usług Społecznych w Łomży nr _____ z dnia _____ r., przyznającej Panu, pomoc w formie pobytu w mieszkaniu wspomagany, przy ul. _____ w Łomży, Prowadzący przekazuje do używania przedmiotowy lokal.

2. Protokół zdawczo-odbiorczy przekazania mieszkania stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy-kontraktu

§ 2

Mieszkańcy zobowiązują się do dopełnienia formalności meldunkowych.

§ 3

1. Mieszkańcy zobowiązują się do korzystania z pomieszczeń i wyposażenia, o którym mowa w § 1 ust. 2 zgodnie z ich przeznaczeniem.

2. Wszelkie zmiany i ulepszenia dokonywane w mieszkaniu i jego wyposażeniu, przechowywanie własnych mebli i sprzętów wymagają zgody Prowadzącego wyrażonej na piśmie.

§ 4

Szczegółowy zakres uprawnień i obowiązków Mieszkańców zawiera Regulamin pobytu w mieszkaniu wspomagany, stanowiący Załącznik Nr 2 do Zasad funkcjonowania mieszkania wspomagane.

§ 5

1. Mieszkańcy zobowiązują się do:

1) współpracy z pracownikiem socjalnym – realizatorem indywidualnego programu integracji

2) informowania Prowadzącego, o każdej zmianie sytuacji osobistej, dochodowej i majątkowej

3) przestrzegania „Zasad funkcjonowania mieszkania wspomagane prowadzonego przez Centrum Usług Społecznych w Łomży przy ul. Dwornej 23B oraz „Regulaminu pobytu w mieszkaniu wspomagany”.

2. Zobowiązanie mieszkańca stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy – kontraktu.

3. Mieszkaniec wyraża zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych zgodnie z brzemieniem załącznika nr 3 do niniejszej umowy – kontraktu.

§ 6

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od _____ r. do _____ r. zgodnie z terminem określonym w decyzji.
2. Strony mogą niniejszą umowę rozwiązać w każdym czasie na mocy porozumienia stron.
3. Umowa niniejsza ulega rozwiązaniu ze skutkiem natychmiastowym w sytuacjach określonych w § 13 ust. 3 „Zasad funkcjonowania mieszkania wspomagane”.

§ 7

W sprawach spornych oraz nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy o pomocy społecznej oraz Kodeksu cywilnego.

§ 8

Wszelkie zmiany treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Mieszkańcy

.....

Prowadzący

.....

Protokół zdawczo- odbiorczy

Centrum Usług Społecznych w Łomży przekazuje, a Pan / Pani _____ przyjmuje w użytkowanie lokal nr __ _____ na okres zawarty w decyzji administracyjnej.

.....

pieczęć i podpis przekazującego

.....

podpis mieszkańca

Zobowiązanie

Ja niżej podpisany zobowiązuje się do przestrzegania zasad zawartych w Regulaminie pobytu w mieszkaniu wspomaganym. Zobowiązuje się do oszczędnego zużycia wody i energii elektrycznej .

.....

Podpis mieszkańca

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO), informujemy, że:

1. Administrator danych osobowych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Centrum Usług Społecznych w Łomży, ul. Dworna 23B, 18-400 Łomża, tel.: **tel. 86 216-42-60, 86 216-40-88, 786-841-332, 786-812-861,**

2. Inspektor ochrony danych

W sprawach związanych z ochroną danych osobowych można skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych – Wiesław Wieczorek tel. 86 216 4260 wew. 25, ul. Dworna 23B, 18-400 Łomża lub wwieczorek@cuslomza.pl

3. Cele i podstawy prawne przetwarzania danych

Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane w celu:

- a) realizacji pobytu w mieszkaniu wspomagany, w tym organizacji mieszkania, monitorowania pobytu, udzielania wsparcia oraz rozliczania odpłatności, na podstawie:
 - art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze), w związku z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2025 r. poz. 620) oraz rozporządzeniem Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 30 października 2023 r. w sprawie mieszkań treningowych i wspomaganych (Dz.U. z 2023 r. poz. 2354);
 - art. 6 ust. 1 lit. e RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym), w związku z zadaniami Administratora w zakresie pomocy społecznej;
 - b) realizacji indywidualnego programu usamodzielnienia, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO (zgoda osoby, której dane dotyczą), jeśli dotyczy to danych wykraczających poza obowiązki ustawowe;
 - c) ustalenia odpowiedzialności za szkody w mieszkaniu lub weryfikacji przestrzegania regulaminu, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO (prawnie uzasadniony interes Administratora polegający na ochronie mienia i zapewnieniu bezpieczeństwa mieszkańców).
- ### 4. Kategorie przetwarzanych danych
- Przetwarzane są następujące kategorie danych: dane identyfikacyjne (np. imię, nazwisko, PESEL), dane kontaktowe, dane dotyczące sytuacji życiowej, zdrowotnej (w zakresie niezbędnym do udzielenia wsparcia), dane finansowe (w przypadku odpłatności za pobyt), a także dane wynikające z protokołu zdawczo-odbiorczego i oświadczeń.

5. Odbiorcy danych

Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane:

- podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa (np. sądom, organom administracji publicznej, policji w przypadku podejrzenia naruszeń);

- podmiotom świadczącym usługi na rzecz Administratora (np. dostawcom usług IT, podmiotom obsługującym płatności), na podstawie umów powierzenia przetwarzania danych;
- innym mieszkańcom lub opiekunom usamodzielnienia w zakresie niezbędnym do realizacji regulaminu (np. w protokole zdawczo-odbiorczym).

6. Okres przechowywania danych

Dane osobowe będą przechowywane przez okres pobytu w mieszkaniu treningowym oraz po jego zakończeniu przez okres wymagany przepisami prawa, w szczególności w zakresie archiwizacji dokumentacji pomocy społecznej (zgodnie z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach), tj. co najmniej 5 lat od zakończenia pobytu, chyba że przepisy szczegółowe stanowią inaczej.

7. Prawa osoby, której dane dotyczą

Przysługuje Pani/Panu prawo do:

- dostępu do swoich danych osobowych oraz uzyskania ich kopii (art. 15 RODO);
- sprostowania nieprawidłowych danych (art. 16 RODO);
- żądania usunięcia danych (art. 17 RODO), o ile nie jest to sprzeczne z obowiązkami prawnymi Administratora;
- żądania ograniczenia przetwarzania danych (art. 18 RODO);
- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją (art. 21 RODO), w przypadku przetwarzania na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO;
- cofnięcia zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie (jeśli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania przed jej cofnięciem;
- wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), jeśli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych narusza przepisy RODO.

8. Obowiązek podania danych

Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym i warunkiem korzystania z mieszkania treningowego. Niepodanie danych uniemożliwi realizację pobytu w mieszkaniu. W zakresie danych przetwarzanych na podstawie zgody (np. dane wykraczające poza obowiązki ustawowe), podanie danych jest dobrowolne.

9. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

.....
/czytelny podpis/

Załącznik Nr 2
do Zasad funkcjonowania mieszkania wspomaganego

Regulamin pobytu w mieszkaniu wspomaganym

§1

Prawo zamieszkania w mieszkaniu wspomaganym przysługuje wyłącznie osobom, wymienionym w decyzji administracyjnej o przyznaniu pobytu w mieszkaniu wspomaganym, zwanym dalej mieszkańcami.

§ 2

Każdy mieszkaniec mieszkania wspomaganego ma prawo do:

- 1) bezpiecznych i właściwych warunków odpoczynku, nauki, przygotowania posiłków,
- 2) korzystania ze wszystkich urządzeń i wyposażenia znajdującego się w mieszkaniu,
- 3) pomocy i odpowiedniego wsparcia ze strony pracownika socjalnego oraz asystenta ds. rodziny,
- 4) korzystania z porad, konsultacji udzielanych przez specjalistów, w tym przede wszystkim z zakresu poradnictwa prawnego, psychologicznego i rodzinnego.

§3

Obowiązkiem każdego mieszkańca mieszkania wspomaganego jest:

- 1) właściwe korzystanie ze sprzętów i wyposażenia znajdującego się w mieszkaniu,
- 2) zapobieganie zniszczeniom wynikającym z niewłaściwego użytkowania mieszkania, wyposażenia, urządzeń,
- 3) utrzymywanie pomieszczeń w należyтым porządku i czystości,
- 4) dbanie o bezpieczeństwo własne oraz innych mieszkańców,
- 5) poszanowanie prawa do odpoczynku i prywatności każdego mieszkańca,
- 6) przestrzeganie ciszy nocnej obowiązującej:
 - dorosłych w godzinach od 22,00 do 6,00,
 - dzieci w godzinach od 21,00 do 6,00.
- 7) przestrzegania higieny osobistej,
- 8) zachowanie trzeźwości i nie używanie środków odurzających;
- 9) terminowe ponoszenie odpłatności z tytułu pobytu w mieszkaniu wspomaganym,
- 10) współpraca z pracownikiem socjalnym oraz aktywne korzystanie z oferowanych form wsparcia,

11) aktywne poszukiwanie alternatywnych miejsc pobytu,

§4

1. W mieszkaniu wspomagany zabrania się:

- 1) przyjmowania gości w godzinach od 22:00 do 8:00,
 - 2) stosowania przemocy fizycznej i psychicznej,
 - 3) zakłócania spokoju domowego,
 - 4) spożywania napojów alkoholowych,
 - 5) posiadania, stosowania i rozprowadzania wszelkich rodzajów środków odurzających,
 - 6) wynoszenia na zewnątrz przedmiotów stanowiących wyposażenie mieszkania.
2. W przypadku podejrzenia, że Mieszkaniec jest pod wpływem alkoholu na prośbę pracownika socjalnego Mieszkaniec może poddać się dobrowolnemu badaniu alkomatem.
3. Mieszkaniec traci prawo do pobytu w Mieszkaniu w przypadku:
- 1) rezygnacji z zajmowania Mieszkania;
 - 2) upływu okresu pobytu jaki został określony w decyzji;
 - 3) uzyskania innego mieszkania;
 - 4) odmowy przyjęcia przyznanego mieszkania z innych zasobów mieszkaniowych;
 - 5) niezrealizowania programu usamodzielnienia;
 - 6) zmiany miejsca pobytu na dłużej niż 1 miesiąc.
4. W przypadkach łamania niniejszego Regulaminu i nieprzestrzegania zasad określonych w zawartym porozumieniu, Mieszkaniec może utracić prawo do pobytu w Mieszkaniu w trybie natychmiastowym.
5. W przypadku utraty prawa do pobytu w Mieszkaniu, Mieszkaniec zobowiązany jest:
- 1) opuścić Mieszkanie i zabrać wszystkie swoje rzeczy;
 - 2) rozliczyć się ze wszystkich sprzętów stanowiących mienie Mieszkania;
 - 3) pozostawić Mieszkanie w odpowiednim stanie technicznym;
 - 4) zdać klucze pracownikowi socjalnemu CUS w Łomży;
 - 5) uregulować należne opłaty z tytułu użytkowania Mieszkania;
 - 6) naprawić wszelkie szkody wyrządzone w zajmowanym Mieszkaniu.

§5

Za naprawę zniszczonego lub uzupełnienie zaginionego wyposażenia mieszkania odpowiadają solidarnie jego mieszkańcy, ponosząc całkowity koszty powstałej szkody.

§6

W przypadku łamania przyjętych reguł i zasad mieszkańcom może zostać udzielona nagana lub mieszkańcy mogą zostać natychmiastowo usunięci z mieszkania.