

Zarządzenie Nr 2 /2026
Dyrektora Miejskiego Żłobka nr 3 w Łomży
z dnia 4 lutego 2026 r.

**w sprawie: ogłoszenia rekrutacji oraz wprowadzenia regulaminu rekrutacji
do Miejskiego Żłobka nr 3 w Łomży na 2026 rok**

Na podstawie *Ustawy z dnia 04 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2024 r. poz. 338, 743, 858);, oraz Statutu Miejskiego Żłobka nr 3 w Łomży stanowiącego załącznik do uchwały nr 114/XII/25 Rady Miejskiej Łomży z dnia 26 lutego 2025 r., zarządzam co następuje:*

§ 1

Wprowadzam Regulamin rekrutacji do Miejskiego Żłobka nr 3 w Łomży na 2026 rok w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
Miejskiego Żłobka Nr 3 w Łomży

mgr Grażyna Kowalewska

Regulamin rekrutacji do Miejskiego Żłobka nr 3 w Łomży na 2026 rok

Podstawę niniejszego regulaminu stanowią:

- 1) ustawa z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat trzech (Dz.U.z 2024 r. poz. 338 i 743, 858);
- 2) uchwała nr 114/XII/25 Rady Miejskiej Łomży z dnia 26 lutego 2025 r w sprawie ustalenia Statutu Miejskiego Żłobka Nr 3 w Łomży (**Dz. Urz. Woj. Podl. z 2025 r. poz1163**);

§ 1

1. Rekrutacja dotyczy dzieci spełniających kryterium wiekowe zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3.
2. Rekrutacja odbywa się w oparciu o zasady przyjęte w niniejszym Regulaminie.

§ 2

1. Do Żłobka przyjmowane są dzieci, których rodzice zamieszkują na terenie Miasta Łomża.
2. Dzieci w Żłobku przyjmowane są do grup według zbliżonego wieku.
3. Warunkiem przyjęcia do Żłobka jest udział w rekrutacji do Żłobka, która prowadzona jest w wersji papierowej.
4. Podstawą przyjęcia dziecka do Żłobka jest wniosek o przyjęcie dziecka do żłobka stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
5. Data złożenia wniosku w formie papierowej w Żłobku oraz jednocześnie potwierdzenie wpływu przez Żłobek stanowi datę złożenia wniosku.
6. Wraz z wnioskiem o przyjęcie dziecka do żłobka, o którym mowa w pkt 4, rodzice składają oświadczenie potwierdzające zgodność danych wskazanych we wniosku ze stanem faktycznym oraz klauzulę informacyjną.
7. Zapisy do Żłobka prowadzone są przez cały rok, przyjęcia odbywają się w przypadku wolnych miejsc w danej grupie wiekowej.

§ 3

Dzieci niepełnosprawne lub ze specjalnymi potrzebami rozwojowymi mogą zostać przyjęte pod warunkiem, że Miejski Żłobek nr 3 w Łomży posiada możliwość zapewnienia szczególnej opieki w odniesieniu do potrzeb dziecka oraz zaleceń wynikających z orzeczenia o niepełnosprawności lub/i orzeczenia o specjalnych potrzebach rozwojowych lub edukacyjnych.

§ 4

1. Do Żłobka przyjmowane są w pierwszej kolejności dzieci obojga rodziców pracujących zawodowo lub uczących się (w szkole lub w szkole wyższej w trybie dziennym), prowadzących gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą, zaś w przypadku osób samotnie wychowujących dzieci – rodzica pracującego względnie uczącego się.
2. W Żłobku obowiązują preferencje dla następujących grup dzieci:
 - 1) dzieci z rodzin wielodzietnych (troje i więcej dzieci);
 - 2) dzieci z orzeczeniem o niepełnosprawności;
 - 3) rodzeństwa dzieci uczęszczających do Przedszkola Publicznego Nr 14 w Łomży.
3. Wartość punktową spełnienia kryteriów wykazanych w pkt 1 i 2 określa załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.
4. W przypadku uzyskania takiej samej liczby punktów przez co najmniej dwóch lub większą liczbę wnioskodawców, o przyjęciu do Żłobka decyduje kolejność złożenia wniosku.

§ 5

1. Dzieci spoza Miasta Łomża będą przyjmowane do Żłobka tylko w sytuacji zaspokojenia potrzeb mieszkańców Miasta i posiadania wolnych miejsc w Żłobku.
2. Przy przyjmowaniu dzieci spoza Miasta Łomża stosuje się zasady pierwszeństwa określone w § 4.

§ 6

1. Rekrutacja dzieci do żłobka odbywać się będzie w terminie od **16.02.2026 r. do 03.03.2026 r.**
2. Rodzice ubiegający się o przyjęcie dziecka do Żłobka obowiązani są złożyć w kancelarii Miejskiego Żłobka nr 3 w Łomży w wyznaczonym terminie prawidłowo wypełniony wniosek o przyjęcie dziecka do Żłobka wraz z oświadczeniem.
3. Karty wypełnione nieprawidłowo lub niekompletnie (mylny PESEL, brak podpisu, daty urodzenia dziecka, brak klauzuli informacyjnej, itp.) z powodu niespełnienia kryteriów formalnych nie będą rozpatrywane.

§ 7

1. Nabór dzieci do Żłobka przeprowadza Komisja Kwalifikacyjna powołana przez dyrektora odrębnym zarządzeniem.
2. Dyrektor nie uczestniczy w obradach Komisji.
3. Komisja Rekrutacyjna sporządza protokół ze swojego posiedzenia, którego załącznikiem w ostatnim etapie postępowania jest:
 - lista dzieci przyjętych do Żłobka,
 - lista rezerwowa dzieci oczekujących na przyjęcie do Żłobka.

§ 8

O terminie wywieszenia list dzieci przyjętych do Żłobka od 1 września , informuje się zainteresowanych poprzez umieszczenie informacji na ten temat na tablicy ogłoszeń w siedzibie Żłobka w dniu **13 marca 2026 r. o godz. 15:30.**

§ 9

1. Rodzice dzieci przyjętych do Żłobka mają obowiązek pisemnego potwierdzenia chęci korzystania ich dziecka z usług Żłobka w terminie **od 16 do 18 marca 2026 r.** poprzez skuteczne dostarczenie potwierdzenia woli do Żłobka (załącznik nr 3).
2. Brak złożenia potwierdzenia w określonym terminie, o którym mowa w ust. 1 skutkuje wykreśleniem dziecka z listy dzieci przyjętych.
3. Potwierdzenie chęci korzystania z usług Żłobka, o którym mowa w ust. 1 po wyznaczonym terminie, skutkuje umieszczeniem wniosku na liście rezerwowej.
4. Rezygnację z miejsca w Żłobku w przypadku złożonego potwierdzenia chęci korzystania z usług Żłobka, składa się pisemnie w siedzibie Żłobka.
5. Rodzicom dzieci nieprzyjętych do Żłobka przysługuje prawo odwołania do dyrektora w terminie 7 dni od daty wywieszenia na tablicy ogłoszeń w Żłobku listy dzieci przyjętych do Żłobka.

§ 10

1. Z rodzicami dzieci przyjętych do Żłobka, którzy potwierdzili chęć korzystania ich dziecka z usług Żłobka, dyrektor zawiera umowę cywilnoprawną.
2. Dla dzieci nieprzyjętych do Żłobka z powodu braku miejsc lub zgłoszonych w trakcie roku, tworzy się listę rezerwową.
3. W ciągu roku, w miarę posiadanych wolnych miejsc, dzieci przyjmowane są do Żłobka według kolejności z listy rezerwowej.
4. Jeżeli rodzice dzieci, o których mowa w ust.2 nie są zainteresowani korzystaniem z usług Żłobka, powiadamia się kolejną osobę z listy rezerwowej.

§ 11

1. Wszelkie zmiany Regulaminu mogą być dokonywane w drodze Zarządzenia Dyrektora.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
Miejskiego Żłobka Nr 3 w Łomży

mgr Grażyna Kowalewska

Załącznik nr 1 do regulaminu rekrutacji

Data przyjęcia wniosku:

(wypełnia Żłobek) data:....., godz:.....

Podpis pracownika:

Wniosek o przyjęcie dziecka do Miejskiego Żłobka Nr 3 w Łomży

DANE OSOBOWE DZIECKA	
Imię(imiona)	
Nazwisko	
Data urodzenia	
PESEL	
Seria i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość (wypełnić, w przypadku braku PESEL)	
ADRES ZAMIESZKANIA DZIECKA	
Ulica, nr domu/mieszkania	
Kod i miejscowość	
Gmina	
NIEPEŁNOSPRAWNOŚĆ DZIECKA	
Czy dziecko posiada orzeczenie o niepełnosprawności?	TAK /NIE
jeśli tak, to jakie?	
DANE O STANIE ZDROWIA STOSOWANEJ DZIECKIE I ROZWOJU PSYCHOFIZYCZNYM DZIECKA	
Krótką informacją o stanie zdrowia dziecka	
Informacja o rozwoju psychofizycznym dziecka	

Dane o dziecie dziecka	
DANE O RODZENSTWIE DZIECKA UBIEGAJĄCEGO SIĘ O PRZYJĘCIE DO ŻŁOBKA	
- Liczba rodzeństwa	
- Wiek rodzeństwa	

Dane o rodzicach/opiekunach prawnych dziecka			
Matka		Ojciec	
Imię		Imię	
Nazwisko		Nazwisko	
Data urodzenia		Data urodzenia	
Obywatelstwo		Obywatelstwo	
PESEL		PESEL	
Telefon kontaktowy		Telefon kontaktowy	
e-mail		e-mail	
Adres zamieszkania(jeśli inny niż adres zamieszkania dziecka)		Adres zamieszkania(jeśli inny niż adres zamieszkania dziecka)	
Nazwa zakładu pracy/miejsca nauki		Nazwa zakładu pracy/miejsca nauki	

Informacje o spełnianiu kryteriów określonych w regulaminie rekrutacji

	Kryterium	Spełnianie kryteriów TAK/NIE
1	Dziecko wraz z rodzicami/rodzicem mieszkają na terenie Miasta Łomża	
2	Zatrudnienie rodziców dziecka:	x
a	oboje rodzice pracujący zawodowo lub uczący się (w szkole lub w szkole wyższej w trybie dziennym), prowadzących gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą, zaś w przypadku osób samotnie wychowujących dzieci – rodzica pracującego względnie uczącego się	
b	jeden z rodziców pracujący zawodowo lub uczący się (w szkole lub w szkole wyższej w trybie dziennym), prowadzący gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą - jeśli dziecko wychowują oboje rodzice	
3	Preferencje	x
a	dziecko z rodziny wielodzietnej (troje i więcej dzieci)	
b	dziecko, którego dotyczy wniosek posiada orzeczenie o niepełnosprawności*	
c	dziecko posiada rodzeństwo uczęszczające do Przedszkola Publicznego Nr 5 w Łomży	

* kopię orzeczenia poświadczoną za zgodność z oryginałem należy załączyć do wniosku o przyjęcie dziecka do Miejskiego Żłobka nr 1 w Łomży.

Oświadczam, że dane przedłożone w niniejszym wniosku są zgodne ze stanem faktycznym. Niniejszym wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku w celu przeprowadzenia procedury rekrutacji do żłobka, w tym w systemach informatycznych. W przypadku zakończenia rekrutacji z wynikiem pozytywnym wyrażam zgodę na przetwarzanie tych danych przez żłobek w zakresie i w celu zapewnienia dziecku właściwej opieki oraz na przekazanie tych danych organowi założycielskiemu i organowi uprawnionemu do nadzoru nad żłobkami w zakresie przetwarzania tych danych przez te podmioty. Przetwarzanie danych odbywać się będzie zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781). Przyjmuję do wiadomości, że przysługuje mi prawo wglądu do przetwarzanych danych osobowych i ich poprawiania w siedzibie właściwej żłobka

.....
Data i podpis matki/opiekuna prawnego
prawnego

.....
Data i podpis ojca/opiekuna

KLAUZULA INFORMACYJNA

Oświadczam, iż zapoznałam/-em się z poniższą informacją dotyczącą przetwarzania danych osobowych w Miejskim Żłobku nr 3 w Łomży.

1) Administrator danych

Administratorem danych osobowych kandydatów oraz rodziców/opiekunów prawnych jest Miejski Żłobek nr 3 z siedzibą w Łomży przy ulicy Hugona Kołłątaja 8 (18-400 Łomża), telefon kontaktowy: 862188552, adres poczty elektronicznej: sekretariat@mz3.miastolomza.pl

2) Inspektor Ochrony Danych

Inspektorem ochrony danych jest Pani Agnieszka Kwaśnik. Można się z nią kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z przysługujących Państwu praw związanych

z przetwarzaniem danych. Kontakt z Inspektorem jest możliwy za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod@valven.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora danych, wskazany powyżej.

3) Cele przetwarzania danych osobowych

Dane osobowe kandydatów oraz rodziców/opiekunów prawnych kandydatów będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego do żłobka.

4) Podstawa prawna przetwarzania

Administrator będzie przetwarzać dane osobowe kandydatów oraz rodziców/opiekunów prawnych kandydatów na podstawie :

art. 6 ust. 1 lit. c RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze

w związku z art. 3a, art. 11 ust. 2 pkt. 3, art. 11 ust. 2 pkt 3a ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3, ze statutem żłobka.

Dane o stanie zdrowia, stosowanej diecie i rozwoju psychofizycznym dziecka będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO w związku z art. 3 a ust. 1 pkt. 6 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3. Jeśli przedstawicie Państwo orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego kandydata, orzeczenie o niepełnosprawności kandydata lub opinię z Poradni psychologiczno-pedagogicznej dane kandydata będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO (przetwarzanie jest niezbędne ze względów związanych z ważnym interesem publicznym, na podstawie prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego, które są proporcjonalne do wyznaczonego celu, nie naruszają istoty prawa do ochrony danych i przewidują odpowiednie i konkretne środki ochrony praw podstawowych i interesów osoby, której dane dotyczą) w związku z ustawą z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3.

5) Okres przechowywania danych osobowych

Dane osobowe Państwa i Państwa dziecka będą przechowywane. do momentu zakończenia naboru. Po jego zakończeniu karty dzieci, które się zakwalifikowały przechowywane są przez okres uczęszczania do Żłobka, a następnie przez okres 5 pełnych lat kalendarzowych od zakończenia pobytu dziecka w żłobku. Pozostałe karty przez okres jednego roku – do czasu następnego naboru. Okres ten może ulec wydłużeniu w przypadku konieczności dochodzenia – lub obrony – przed roszczeniami.

6) Odbiorcy danych osobowych

Odbiorcami danych osobowych zawartych we wniosku będą: podmioty uprawnione do uzyskania danych na podstawie przepisów prawa.

7) Prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych

Przysługują Państwu następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:

- prawo dostępu do danych osobowych (art. 15 RODO),
 - prawo żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy są nieprawidłowe lub niekompletne (art. 16 RODO),
 - prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych (art. 18 RODO),
- Aby skorzystać z powyższych praw, proszę skontaktować się z naszym inspektorem ochrony danych.

Prawo wniesienia skargi do organu

Przysługuje Państwu także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

8) Obowiązek podania danych osobowych Państwa i Państwa dziecka wynika z zapisów ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3. Oznacza to, że podanie danych zawartych we wniosku jest konieczne, aby móc uczestniczyć w procesie rekrutacji.

9) Państwa dane osobowe nie są przetwarzane przez Administratora danych w sposób zautomatyzowany i nie są poddawane profilowaniu.

10) Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

.....
(data)

.....
(czytelny podpis rodziców/opiekunów prawnych)

Załącznik nr 2 do regulaminu rekrutacji

Kryterium	Treść	Liczba punktów
1	Rodzice zamieszkują na terenie Miasta Łomża	100
2	Zatrudnienie rodziców dziecka:	
a	oboje rodzice pracujący zawodowo lub uczący się (w szkole lub w szkole wyższej w trybie dziennym), prowadzących gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą, zaś w przypadku osób samotnie wychowujących dzieci – rodzica pracującego względnie uczącego się	50
b	jeden z rodziców pracujący zawodowo lub uczący się (w szkole lub w szkole wyższej w trybie dziennym), prowadzący gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą - jeśli dziecko wychowują oboje rodzice	20
3	Preferencje dla następujących grup dzieci:	
a	dziecko z rodziny wielodzietnej (troje i więcej dzieci)	5
b	dziecko, którego dotyczy wniosek posiada orzeczenie o niepełnosprawności	10
c	dziecko posiada rodzeństwo uczęszczające do Żłobka nr 3 lub Przedszkola Publicznego nr 14	15

Załącznik nr 3 do regulaminu rekrutacji

Łomża, dnia

**POTWIERDZENIE WOLI
zapisu dziecka do Miejskiego Żłobka nr 3 w Łomży
na okres 1 września 2026 r. - 31 sierpnia 2026 r.**

Potwierdzam wolę zapisu dziecka:

.....ur.
imię i nazwisko dziecka

zam.....
miejsce zamieszkania dziecka

do Miejskiego Żłobka nr 3 w Łomży, do którego zostało zakwalifikowane
do przyjęcia.

.....
Data i podpis dyrektora

.....
Podpis rodzica/opiekuna prawnego

