

UMOWA
O ZAKUP Z DOSTAWĄ CEMENTU PORTLANDZKIEGO DLA POTRZEB MPGKIM ZB
zawarta w dniu r. w Łomży

pomiędzy **Miasto Łomża**, Pl. Stary Rynek 14, 18-400 Łomża, NIP 718-214-49-19 reprezentowanym przez Marka Olbrysa – dyrektora Miejskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Zakład Budżetowy działającego z upoważnienia Prezydenta Miasta Łomża, zwanym w treści umowy **Zamawiającym**

a

..... z siedzibą
reprezentowanym przez, zwanym w treści umowy **Wykonawcą**,

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w związku z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320, z 2025 r. poz. 620, 769, 794, 1165, 1173, 1235, z 2026 r. poz. 252) oraz na podstawie Zarządzenia Nr 1/2022 z dnia 21.02.2022 r. Dyrektora MPGKiM ZB w Łomży została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY, TERMIN WYKONANIA

1. W ramach wykonania umowy Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu i rozładować cement portlandzki CEM II / A-V o klasie 42,5 R prod. CEMEX w ilości 25,2 Mg na warunkach określonych w niniejszej umowie.
2. Zamówienie zostanie wykonane w terminie **do 2 dni roboczych od daty podpisania umowy**.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wybiórczej kontroli jakości dostawy materiałów.
4. Dostawa będą wykonana jednorazowo.
5. Zamówienie przez Zamawiającego dostaw w liczbie nie powodującej osiągnięcia w całości kwoty określonej w ust. 2 umowy nie uprawnia Wykonawcy do żądania zamówień uzupełniających ani wysuwania jakichkolwiek roszczeń finansowych.
6. Cena jednostkowa netto, określona przez Wykonawcę w Formularzu asortymentowo – cenowym nie będzie podlegała zmianie w okresie obowiązywania umowy.
7. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT należne wynagrodzenie Wykonawcy podlega zmianie o odpowiednią kwotę podatku VAT.

§ 2

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się zorganizować dostawę i rozładunek materiałów własnym transportem, na własny koszt oraz na własne ryzyko.
2. Wykonawca zobowiązany jest do kompletnego, wysokiej jakości i terminowego wykonania przedmiotu umowy, a także do:
 - a) współdziałania z Zamawiającym i uwzględniania jego zaleceń,
 - b) informowania Zamawiającego o problemach i okolicznościach mogących wpłynąć na jakość oraz termin wykonania przedmiotu umowy lub jakichkolwiek innych mających wpływ na realizację na realizację niniejszej umowy.
3. Odbiór materiałów zostanie potwierdzony dokumentem WZ.
4. Dostarczone materiały powinny posiadać aprobaty techniczne, certyfikaty lub deklaracje zgodności potwierdzające spełnienie norm jakościowych i technicznych obowiązujących w RP.

5. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia dokumentów, o których mowa w ust. 4 na każdorazowe żądanie.
6. Wykrycie wady materiałów w trakcie odbioru może stanowić podstawę odmowy odbioru. Wykrycie wady po dokonaniu odbioru nie pozbawia Zamawiającego uprawnień wynikających z niniejszej umowy oraz możliwości dochodzenia od Wykonawcy roszczeń na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

§ 3 WYNAGRODZENIE ORAZ WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia Wykonawcy, będzie wynagrodzenie po wykonanej dostawie cementu przy zastosowaniu ceny jednostkowej: zł netto / Mg.
2. Wartość dostaw zrealizowanych przez Wykonawcę na podstawie niniejszej umowy strony określają na kwotę zł netto (słownie:) plus podatek VAT, tj. razem: **zł brutto** (słownie:).
3. Cena nie będzie podlegała zmianie w okresie obowiązywania umowy.
4. Strony dokonają rozliczenia umowy na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę po wykonaniu dostawy, według cen jednostkowych brutto określonej w ust. 1. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia i przesłania faktury VAT bez drugostronnego potwierdzenia.
5. Rozliczenie z tytułu zawartej umowy będzie następowało z Miasto Łomża wg danych na fakturze:

Nabywca:

Miasto Łomża
Pl. Stary Rynek 14
18 - 400 Łomża
NIP 718-214-49-19

Odbiorca:

Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Zakład Budżetowy
ul. Akademicka 22
18 - 400 Łomża

8. W przypadku wystawiania dla nas faktur w systemie KSeF na fakturach należy wykazywać poniższe dane:

Nabywca (Podmiot2)

Miasto Łomża
Pl. Stary Rynek 14
18-400 Łomża
NIP: 718 214 49 19

Odbiorca (Podmiot3)

Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Zakład Budżetowy
ul. Akademicka 22
18-400 Łomża
NIP: 718 005 19 64

Dane te są niezbędne do prawidłowego wystawienia faktury w systemie KSeF.

6. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 30 dni od daty wystawienia faktury VAT na rachunek bankowy nr z otwartym rachunkiem VAT, należącym i będącym własnością Wykonawcy i wskazanym na fakturze.

§ 4

KARY UMOWNE

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą odszkodowania są kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu w następujących sytuacjach:
 - a) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia ofertowego brutto za każdy dzień opóźnienia,
 - b) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 0,5 % wynagrodzenia ofertowego brutto za każdy dzień opóźnienia licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - c) za nieuzasadnione odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia ofertowego brutto,
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za zwłokę w przeprowadzeniu czynności odbioru w wysokości 0,2 % wynagrodzenia ofertowego brutto za każdy dzień, licząc od dnia, w którym odbiór miał być rozpoczęty,
4. Niezależnie od naliczania kar umownych, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
5. Zamawiający w razie wystąpienia opóźnienia w dostawie może wyznaczyć dodatkowy termin, nie rezygnując z kary umownej i odszkodowania.
6. Zamawiający może dokonać potrącenia wymagalnych kar umownych wraz z odsetkami z wynagrodzenia Wykonawcy składając właściwe oświadczenie.
7. Termin zapłaty należności tytułem kar umownych wynosi 3 dni od dnia doręczenia noty obciążeniowej. W razie bezskutecznego upływu terminu naliczone zostaną odsetki ustawowe.

§ 5

ZMIANA UMOWY

Zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 6

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w okolicznościach określonych w przepisach Kodeksu cywilnego.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w szczególności w terminie 14 dni od dnia powzięcia informacji o okolicznościach uzasadniających odstąpienie, gdy:
 - a) zostanie ogłoszona upadłość Wykonawcy lub rozwiązanie firmy,
 - b) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - c) zostanie stwierdzona niezgodność wyników badań dostarczonych materiałów z normami technicznymi,
 - d) wystąpią okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - e) Wykonawca, mimo dwukrotnych monitów Zamawiającego, realizuje zamówienie w sposób niezgodny z postanowieniami niniejszej umowy oraz wymaganiami Zamawiającego,
 - f) suma kar umownych przekroczyła kwotę 25 % wynagrodzenia ofertowego brutto.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie.
4. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie wyłącznie za wykonanie części umowy.

§ 7
PRAWO I ROZSTRZYGANIE SPORÓW

1. Właściwym do rozpoznania sporów wynikających z realizacji umowy jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

§ 8
POZOSTAŁE POSTANOWIENIA

1. Integralną częścią umowy stanowią następujące załączniki:
 - c) oferta Wykonawcy – załącznik nr 1 do umowy,
 - d) opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 2 do umowy,
 - e) Informacja ws. danych do wystawiania faktur w systemie KseF - Załącznik nr 3 do umowy.
2. Umowę sporządzono w jednobrzmiących egzemplarzach: egz. dla Zamawiającego, ... egz. dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: