

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup z dostawą papy termozgrzewalnej wierzchniego krycia w ilości 900 m².

2. Wymagane parametry papy:

- a) gramatura: 250 g/m²,
- b) giętkość w niskiej temperaturze: - 25 °C,
- c) grubość: min. 5,2 mm.

Papa termozgrzewalna musi spełniać powyższe wymagania, przy czym Zamawiający dopuszcza złożenie oferty z parametrami papy wyższymi (lepszymi) niż opisane.

3. Opis sposobu obliczenia ceny:

- a) cena ofertowa powinna zawierać wszystkie składniki niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia,
- b) sposób i termin płatności – zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym Załącznik nr 3 do Zaproszenia,
- c) cena jest niezmienna w okresie realizacji zamówienia publicznego,
- d) z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zostanie podpisana umowa w sprawie zamówienia publicznego.

4. Kryteria oceny ofert.

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się niżej podanymi kryteriami i ich wagami procentowymi:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga (pkt.)
1	Cena brutto	100
Razem		100

Sposób obliczania wartości punktowej ocenianego kryterium:

Obliczenie liczby punktów w kryterium „Cena” (C) zostanie dokonane na podstawie wzoru:

$$C = \frac{C_{\min.}}{C_{\text{bad.}}} \times 100 \times 100 \%$$

gdzie:

C – ilość punktów oferty badanej

C_{min.} - najniższa cena (brutto) spośród wszystkich podlegających ocenie ofert

C_{bad.} - cena (brutto) oferty badanej

100 – stały wskaźnik

Oferta najtańsza otrzyma 100 pkt. Pozostałe oferty proporcjonalnie mniej, zgodnie z powyższą formułą. Obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

5. Na potwierdzenie, że oferowany materiał spełnia wymagania określone przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty deklarację właściwości użytkowych lub kartę (informację) techniczną produktu albo inny równoważny dokument.

6. Ofertę należy sporządzić zgodnie z Załącznikiem nr 2 do Zaproszenia.

7. Termin realizacji: 21 dni od daty podpisania umowy.

Opracował:

Krzysztof Pijanowski – specjalista ds. zamówień publicznych i rozliczeń materiałowych w Dziale Administracyjno-Technicznym, tel. (86) 218 64 88