



**MPGKiMZB
w Łomży**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

***NA WYKONANIE REMONTU KLATEK
SCHODOWYCH W BUDYNKU MIESZKALNYM
WIEŁORODZINNYM PRZY UL. WOJSKA
POLSKIEGO 161D W ŁOMŻY***

Zatwierdzam:

DYREKTOR
MPGKiMZB w Łomży

mgr Bernadeta Krynicka

Opracował:

SPECJALISTA
dla zamówień publicznych
i zamówień materiałowych
mgr Józef Pijarewski

5. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY, W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. W celu wstępnej oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia, Wykonawca składa ofertę wraz z oświadczeniem o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia (wg własnego wzoru).

2. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie, aktualnych na dzień złożenia nw. oświadczeń lub dokumentów:

- 1) Kserokopia opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 100 000,00 zł,
- 2) Kosztorysy szczegółowe uwzględniające wszystkie koszty – jako materiał pomocniczy przy rozliczaniu robót.

6. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami są:

- Marek Borawski (Kierownik ZGM) – (86) 218 64 88.

7. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

8. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Oferta musi być przygotowana zgodnie z wymaganiami SIWZ. Każdy wykonawca może przedstawić tylko jedną ofertę pod rygorem odrzucenia.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej, trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania /zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
3. Oferta musi być podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Upoważnienie do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika to z innych dokumentów załączonych do oferty.
4. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie, gdy przedstawiona przez wykonawcę kserokopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości, co do jej prawdziwości.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty – Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

9. TERMIN ORAZ FORMA SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, adres: Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Zakład Budżetowy ul. Akademicka 22 18-400 Łomża (sekretariat I piętro) lub przesłać za pomocą poczty elektronicznej na adres: dat@mpgkim.lomza.pl do 18.05.2022 r. do godz. 15⁰⁰ (w formie skanu oferty podpisanej zgodnie z pkt. 2 i 3 lub oferty

wybraniu oferty uzgodnić z Zamawiającym kwestie konieczne do sprawnego zawarcia umowy.

2. Umowa będzie zawarta zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik do SIWZ.

12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

Należy podać ogółem cenę netto z określeniem wysokości stawki podatku VAT oraz cenę brutto łącznie z podatkiem.

Wartość oferty musi gwarantować pełne wykonanie zakresu rzeczowego zamówienia.

W cenie oferty należy uwzględnić min. :

- a) wartość robót wyliczoną w oparciu o załączone przedmiary,
- b) urządzenie, utrzymanie i likwidacja placu budowy oraz zorganizowanie i utrzymanie zaplecza budowy i późniejsza jego likwidacja,
- c) koszt organizacji zaplecza Wykonawcy (dojazd, energia elektryczna, woda itp.),
- d) koszt odtworzenia, napraw, sprzątania, chodników, dróg itp., jeżeli potrzeba ich wykonania spowodowana będzie prowadzonymi robotami,
- e) koszt wszystkich pozostałych czynności wymienionych w SIWZ oraz niewymienionych w SIWZ, a związanych z prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia.

Cena musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego na dzień składania ofert podatku VAT.

Cena podana w ofercie powinna gwarantować pełne wykonanie zakresu rzeczowego zamówienia i obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.

Cena może być tylko jedna.

Podana cena będzie WYNAGRODZENIEM RYCZAŁTOWYM.

Powyższe oznacza, że cena ryczałtowa podana w ofercie obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ oraz przepisach szczególnych dotyczących wykonywania robót budowlanych, tj. koszty wynikające wprost z przedmiarów robót oraz wszelkie inne koszty niezbędne do wykonania zamówienia.

Niedoszacowanie, pominięcie czy brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy (nawet niemożność przewidzenia rozmiaru i kosztu prac, które okażą się konieczne do wykonania dla prawidłowego zrealizowania zamówienia) nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia.

13. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

Zamawiający dołącza do specyfikacji istotnych warunków zamówienia niżej wymienione załączniki :

1. Przedmiary robót.
2. Formularz ofertowy.
2. Wzór umowy.