

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi w zakresie konserwacji, drobnych napraw i usuwanie awarii w administrowanych przez Zamawiającego zasobach mieszkaniowych.

II. Opis i zakres przedmiotu zamówienia.

Przedmiot zamówienia został podzielony na dwie części, z których każda będzie oceniana oddzielnie. Wykonawca może złożyć ofertę na obie części zamówienia, bądź na wybraną z nich.

1.

Część nr 1 zamówienia – Usługi elektryczne:

Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności konserwację, drobne naprawy i usuwanie powstałych awarii w godz. 15:00 – 7:00 oraz całodobowo w dni wolne od pracy (soboty, niedziele, święta) w następującym zakresie:

- 1) instalacji elektrycznych.

Część nr 2 zamówienia – Usługi hydrauliczne:

Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności konserwację, drobne naprawy i usuwanie powstałych awarii w godz. 15:00 – 7:00 oraz całodobowo w dni wolne od pracy (soboty, niedziele, święta) w następującym zakresie:

- 2) wewnętrzna instalacja wody zimnej i ciepłej wody użytkowej od wodomierza głównego do zaworu odcinającego w mieszkaniu (piony, leżaki),
- 3) zewnętrzna kanalizacja sanitarna i deszczowa (leżaki, studnie rewizyjne i wpusty deszczowe),
- 4) wewnętrzna kanalizacja sanitarna i deszczowa (leżaki, kratki spustowe, zasuwki burzowe, piony),
- 5) instalacja centralnego ogrzewania od węzła cieplnego (rozdzielacza, leżaki, piony, grzejniki),

2.

Zakres usług obejmuje:

- a) podczas pełnienia dyżuru: przyjmowanie zgłoszeń awarii i ich usuwanie z wyłączeniem usterek, których usunięcie obciąża użytkownika lokalu, chyba że rodzaj usterek może spowodować szkody w innych częściach budynku,
- b) przywrócenie drożności instalacji kanalizacji sanitarnej wewnętrznej i zewnętrznej,
- c) zabezpieczenie uszkodzonych odcinków instalacji centralnego ogrzewania, ciepłej wody użytkowej, instalacji wodno – kanalizacyjnej oraz instalacji elektrycznej w zakresie nieobciążającym użytkownika mieszkania, bądź ich wymiana w sytuacji, gdy zwłoka w usunięciu awarii skutkowałaby przerwą w dostawie mediów do mieszkań dłużej niż 12 godzin,
- d) regulacja automatyki centralnego ogrzewania i ciepłej wody użytkowej,
- e) powiadamianie odpowiednich służb (MPWiK, MPEC, POGOTOWIE GAZOWE i ENERGETYCZNE) o wystąpieniu awarii w sieciach i instalacjach będących w ich zarządzie,
- f) w przypadku braku możliwości natychmiastowego usunięcia awarii: zabezpieczenie miejsca jej występowania w sposób uniemożliwiający powstanie szkód w innych częściach budynku i niestanowiący zagrożenia dla zdrowia i życia mieszkańców oraz ich mienia.

3.

Usługa wykonywane doraźnie, w szczególności:

- a) zabezpieczenie mieszkań, obiektów mieszkalnych po czynnościach służb Policji, Straży Pożarnej i innych, w sytuacjach, w których dany lokal pozostał niezabezpieczony,
- b) w przypadku konieczności użycia narzędzi i materiałów nie będących na wyposażeniu wykonawcy, zgłoszenie zabezpieczenia lokalu właściwym służbom technicznym Zamawiającego oraz przedstawicielom Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej,
- c) obsługa imprez okolicznościowych organizowanych i zleczanych przez Urząd Miasta Łomża (np. jarmarki, wigilia miejska, Noc Sylwestrowa, itp.).

Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia został określony w Załącznik nr 3 – Wzór umowy oraz Załączniku nr 4 – Zakres świadczenia usług.

III. Termin realizacji zamówienia: od daty podpisania umowy do 31 grudnia 2021 r.

IV. Opis sposobu obliczenia ceny:

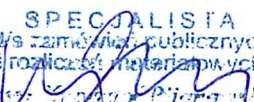
- a) cena ofertowa powinna zawierać wszystkie składniki niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia,
- b) cena jest niezmienna w okresie realizacji umowy w sprawie zamówienia publicznego,
- c) należy podać wynagrodzenie miesięczne za wykonanie oferowanej usługi będącej przedmiotem

zamówienia oraz całkowite za okres realizacji zamówienia (tj. od daty podpisania umowy do 31 grudnia 2021 r.),

- d) z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zostanie podpisana umowa w sprawie zamówienia publicznego.

V. Warunki płatności:

- a) po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego, po potwierdzeniu właściwej realizacji usługi,
b) zapłata należnego wynagrodzenia nastąpi przelewem w ciągu 14 dni od daty wystawienia faktury.

SPECJALISTA
ds. zamówień publicznych
i rozliczeń materiałowych


Opracował:

Krzysztof Pijanowski – specjalista ds. zamówień publicznych i rozliczeń materiałowych w Dziale Administracyjno – Technicznym, tel. (+48) 513 026 896