

Znak sprawy: ZSWiO.26.12.2026.K

Łomża, 30.09.2026

Zaproszenie do złożenia ofert

Zespół Szkół Weterynaryjnych i Ogólnokształcących Nr 7 w Łomży zaprasza do złożenia ofert na przeprowadzeniu kursu prawa jazdy kategorii T dla uczniów szkoły.

Postępowanie prowadzone jest z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy – wartość zamówienia nie przekracza kwoty 170 000,00 zł netto

KODY CPV:

80411200-0 – Usługi szkół nauki jazdy

80000000-4 - Usługi edukacyjne i szkoleniowe

I. ZAMAWIAJĄCY:

**Zespół Szkół Weterynaryjnych i Ogólnokształcących nr 7 w Łomży,
ul. Stacha Konwy 11, 18-400 Łomża. Numer telefonu: 86 216 20 15**

Adres poczty elektronicznej: ksiegowoscweta@wp.pl

Osoba do kontaktu w zakresie merytorycznym: **Anna Szymańska**

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na przeprowadzeniu kursu prawa jazdy kategorii T (część teoretyczna oraz praktyczna) zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa (w tym z Ustawą o kierujących pojazdami) dla **13 uczniów** Technikum (kierunki: Weterynaria, Agrobiznes, Architektura Krajobrazu) wraz z egzaminami wewnętrznymi w ramach realizacji części podstawy programowej.
2. **Termin szkolenia:** od dnia podpisania umowy **do 10 grudnia 2026 r.** (rozumiany jako zakończenie szkolenia, przeprowadzenie egzaminów wewnętrznych i wystawienie zaświadczeń dla wszystkich uczestników).
3. **Miejsce kursu:** Gmina Łomża lub miasto Łomża (Zajęcia teoretyczne i praktyczne prowadzone będą w obrębie Gminy Łomża / miasta Łomża w zależności od preferencji uczniów).

4. Podstawą zapłaty za przeprowadzenie kursu będzie prawidłowo wystawiona przez Wykonawcę faktura za faktyczną ilość uczestników kończących kurs.
5. **Kurs prawa jazdy obejmować będzie:**
 - **50 godzin na każdego uczestnika**, w tym:
 - 30 godzin zajęć teoretycznych
 - 20 godzin zajęć praktycznych

Uwagi: Uczestnicy Kursu (uczniowie) zgłoszą się do wykonawcy z aktualnymi badaniami lekarskimi i kartą profilu kierowcy (PKK).

III. WYKONAWCA ZOBOWIĄZUJE SIĘ DO:

1. Udokumentowania przeprowadzonych zajęć: dziennikiem zajęć, wynikiem egzaminu wewnętrznego z teorii i jazdy każdego uczestnika, zaświadczeniem o ukończeniu szkolenia podstawowego dla osób ubiegających się o prawo jazdy kat. T.
2. Przeprowadzenia szkolenia zgodnie z przepisami normującymi przygotowanie do egzaminu państwowego na prawo jazdy kat. „T”.
3. Realizacji zajęć w trybie stacjonarnym w formie wykładu w wymiarze 30 godzin teorii oraz minimum 20 godzin jazdy dla każdego uczestnika kursu.
4. W razie nieodbycia się zajęć z powodów niezależnych od Zamawiającego, zaległe zajęcia zostaną przeprowadzone we wspólnie ustalonym terminie, jednak nie później niż 14 dni od planowanej daty zajęć, które się nie odbyły.
5. Wykonawca ma obowiązek prowadzić pisemną ewidencję obecności uczestników kursu i zobowiązany jest do pisemnego informowania Zamawiającego o powtarzających się nieobecnościach każdego z uczestników w przypadku przekroczenia 10% absencji.
6. Realizacja przedmiotu zamówienia następuje przy wykorzystaniu materiałów, środków oraz narzędzi Wykonawcy.
7. Wykładowcy oraz instruktorzy powinni posiadać kwalifikacje niezbędne do prowadzenia zajęć na poszczególnych kursach.
8. Wykonawca zobowiązany jest do elastycznego dostosowania harmonogramu zajęć teoretycznych i praktycznych do planu lekcji uczniów, tak aby kurs nie kolidował z realizacją obowiązku szkolnego.
9. Wykonawca zobowiązany jest do dostosowania grafiku jazd próbnych do panujących zimowych warunków atmosferycznych, zapewniając bezpieczeństwo uczniów oraz pełną realizację wymiaru godzin w terminie umownym.

IV. ZAMAWIAJĄCY MA PRAWO DO:

1. Dokonywania w każdym czasie kontroli realizacji postanowień zawartych w niniejszym zapytaniu i późniejszej umowie.
2. Odstąpienia od umowy i żądania zwrotu przekazanych środków w przypadku niewywiązania się Wykonawcy z warunków umowy i nieprzedstawienia zadowalających wyjaśnień.

V. W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA MOGĄ BRAĆ UDZIAŁ WYKONAWCY, KTÓRZY:

1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (aktualny wpis do rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodki szkolenia kierowców).
2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie.
3. Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
5. Wykonawca oświadcza, że posiada uprawnienia do przeprowadzenia kursu będącego przedmiotem zamówienia, minimum 3-letnie doświadczenie w prowadzeniu szkoleń dla kierowców kategorii prawa jazdy „T” potwierdzone certyfikatami Instytutu Transportu Samochodowego (lub równoważnymi wpisami do rejestru) oraz dysponuje osobami posiadającymi doświadczenie i wiedzę z dziedziny metodyki nauczania, potwierdzone uprawnieniami wymaganymi przez stosowne przepisy do prowadzenia nauki prawa jazdy kategorii „T”.

VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

- 1) Oferty wraz z załącznikami będą przyjmowane w terminie do 09.10.2026 r., do godz. 12:00.
- 2) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w formie skanów wymaganych dokumentów elektronicznie lub w wersji papierowej wysłanej pocztą tradycyjną bądź w osobiście w dziale księgowości w siedzibie Zamawiającego.
- 3) Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszego Zaprośzenia do złożenia oferty.
- 4) Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 5) Oferta musi być napisana czytelnie w języku polskim wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do Oferty.
- 6) Ofertę należy złożyć w: osobiście w dziale księgowości lub przesłać pocztą tradycyjną albo na adres poczty elektronicznej: ksiegowoscweta@wp.pl podając w tytule: „Oferta na przeprowadzenie kursu

na prawo jazdy kat.T" w terminie do 09.10.2026 do godz.12.00.

- 7) Oferty zostaną otwarte w dniu: 09.10.2026 o godz. 12.05 w siedzibie Zamawiającego.
- 8) Dokumenty składane drogą pocztową należy przesłać na wskazany wyżej adres, a na kopercie umieścić zapis: „Oferta na przeprowadzenie kursu na prawo jazdy kat.T „
- 9) Oferta złożona po terminie uważana jest za nieważną.
- 10) Oferta musi być kompletna. Zamawiający dopuszcza możliwość jednokrotnego wezwania Oferenta do złożenia wyjaśnień i/lub uzupełnienia dokumentacji drogą elektroniczną, przy czym treść merytoryczna oferty – w tym cena – nie może ulec zmianie, pod rygorem odrzucenia oferty w przypadku bezskutecznego upływu wyznaczonego terminu
- 11) W przypadku rozbieżności pomiędzy kwotą wpisaną w formularzu ofertowym liczbowo a słownie, wiążąca jest kwota wpisana słownie.
- 12) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, składające się na ważną ofertę:
 - Wypełniony Formularz Oferty podpisany przez osoby uprawnione Oferenta (Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego). W przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika – prosimy o przesłanie pełnomocnictwa.
 - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (według załącznika nr 2)
 - Kopię Wpisu do rejestru działalności regulowanej tj. do rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodki szkolenia kierowców.

VII. KRYTERIA OCENY OFERT:

1. Przy wyborze oferty Zamawiający brał będzie pod uwagę kryterium: **Najniższa cena – 100%.**
2. Oferta musi zawierać cenę brutto oraz cenę netto za jednego uczestnika oraz za całe zamówienie (13 osób).

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która zawiera najniższą cenę.

IX. ZAWIADOMIENIE O WYBORZE OFERTY

- 1) Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczona na stronie internetowej <https://bip-lomza.pl/zswio>. Ponadto wykonawcy zostaną poinformowani o wyborze najkorzystniejszej oferty telefonicznie lub mailowo.
- 2) Zamawiający dokona wyboru wykonawcy, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę w oparciu o podane kryterium wyboru. Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia negocjacji z wykonawcami, którzy złożyli oferty, jak też do niedokonywania wyboru oferty bez podania przyczyny. Jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może

wybrać najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

X. WYJAŚNIENIA I ZMIANY TREŚCI ZAPYTANIA OFERTOWEGO

- 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszego zapytania ofertowego za pośrednictwem poczty elektronicznej.
- 2) Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca 05.10.2026 r. do godziny 23:59.
- 3) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynie po upływie terminu, o którym mowa w pkt 2, lub dotyczy udzielonych już wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Wybór ścieżki postępowania nie wymaga uzasadnienia i nie może być podstawą do roszczeń ze strony Wykonawców.
- 4) Treść pytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający publikuje bezpośrednio w BIP, bez ujawniania źródła zapytania. Wyjaśnienia te stają się integralną częścią zapytania ofertowego i są wiążące dla wszystkich Wykonawców.
- 5) W przypadku, gdy udzielone wyjaśnienia będą prowadziły do zmiany treści zapytania ofertowego (w szczególności w zakresie opisu przedmiotu zamówienia, warunków udziału lub kryteriów oceny ofert), Zamawiający dokona modyfikacji ogłoszenia w BIP i odpowiednio wydłuży termin składania ofert o czas niezbędny do ich modyfikacji.

XII. POZOSTAŁE INFORMACJE

- 1) W przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy i Zamawiającego spowodowanych chorobą ucznia, przyjęciem nowego ucznia lub rezygnacją ucznia z nauki w ZSWiO Nr 7 w Łomży, dopuszcza się możliwość zmiany i związanej z tym zapłaty.
- 2) Podstawą zapłaty za przeprowadzenie kursu będzie wystawiona przez Wykonawcę faktura za faktyczną ilość uczestników kończących kurs.
- 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia decyzji w sprawie zamknięcia postępowania przed upływem terminu składania ofert lub unieważnienia postępowania po tym terminie.
- 4) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia treści Zapytania Ofertowego przed upływem terminu składania ofert.
- 5) Zamawiający zastrzega sobie prawo bieżącej kontroli w zakresie przestrzegania przez Wykonawcę jakości wykonywanych usług.
- 6) Jeżeli wprowadzone zmiany lub uzupełnienia treści Zapytania Ofertowego będą wymagały zmiany treści ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do ich przygotowania.

- 7) Oferenci uczestniczą w postępowaniu ofertowym na własne ryzyko i koszt. Oferentom nie przysługują żadne roszczenia z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od postępowania ofertowego.
- 8) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w drodze pisemnego aneksu pod rygorem nieważności w przypadku: zmiany terminu realizacji danego zadania z przyczyn niezależnych od stron, zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub wystąpienia siły wyższej.

XIII. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW:

- 1) Załącznik Nr 1 - Wzór Formularza Oferty,
- 2) Załącznik Nr 2 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
- 3) Klauzula informacyjna RODO

Dyrektor szkoły
Sylwia Ewelina Makowska