**Zaproszenie**

Do złożenia oferty na wykonanie usługi polegającej na kontroli biletów w środkach komunikacji MPK ZB w Łomży oraz prowadzenie windykacji opłat z tytułu przejazdów bez biletu o wartości szacunkowej poniżej 30.000 euro

I. **Nazwa (firma) i adres zamawiającego**:

**Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacji Zakład Budżetowy w Łomży ul. Spokojna 9,   
18-400 Łomża,**

Osoba do kontaktu w sprawie - Andrzej Petkowski – mpk.lomza@10g.pl

II. **Określenie przedmiotu i zakresu zamówienia**:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi polegającej na kontroli biletów i dokumentów przewozu osób i bagażu w środkach komunikacji MPK ZB w Łomży oraz prowadzenie całkowitej windykacji opłat z tytułu przejazdów bez biletu. Wykonawca zobowiązany będzie do przeprowadzenia, co najmniej **600** kontroli biletowych, w tym minimum **60** kontroli w dni wolne od pracy i **120** kontroli po godz. 17 –tej w ciągu każdego miesiąca na wszystkich liniach autobusowych   
i dostarczać co miesiąc wykaz dokonanej kontroli.

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

Wykonawca ma obowiązek przyjmować interesantów w sprawie skarg i wniosków przynajmniej raz w tygodniu przez około 3 godziny. Zamawiający może udostępnić miejsce (pomieszczenie) do przyjmowania interesantów w swojej siedzibie na zasadach określonych w odrębnej umowie. Miejsce, dzień i godziny przyjęć muszą być zaakceptowane przez Zamawiającego.

**III. Termin wykonania zamówienia: 01.08.2018 r. – 31.07.2019 r.**

**IV. Warunki udziału w postępowaniu:**W postępowaniu o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1. Posiadają uprawnienia  do  wykonywania określonej działalności lub czynności w zakresie objętym  zamówieniem, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz  potencjał techniczny, a także dysponują  osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
5. Spełniają i przyjmują warunki określone w ogłoszeniu oraz we wzorze umowy.
6. Wykonali należycie minimum 3 zamówienia, których przedmiotem była kontrola biletów   
   w ostatnich 3 latach, a jeżeli okres prowadzenia działalności gospodarczej jest krótszy, to   
   w tym okresie.
7. Wykonują lub wykonywali usługi, u co najmniej 3 przewoźników z użyciem czytników elektronicznych.

**V. Sposób oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:**

1. Warunek 1, 2, 3, 4 uważa się za spełniony, gdy wykonawca złoży oświadczenie według wzoru określonego w ***Załączniku Nr 2***.
2. Warunek 5 uważa się za spełniony, gdy Wykonawca złoży Oświadczenie, że spełnia    
   i akceptuje warunki określone w Zaproszeniu i wzorze umowy (pkt. 4 oferty – załącznik nr 1).
3. Warunek 6 uważa się za spełniony, gdy Wykonawca złoży Wykaz według wzoru określonego w ***Załączniku Nr 3*** oraz przedstawi dokumenty, że wykonał je należycie.
4. Warunek 7 uważa się za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie według wzoru określonego w ***Załączniku Nr 4*** oraz przedstawi dokumenty, że wykonał je należycie.

Ocena spełniania warunków wymaganych od wykonawców zostanie dokonana wg formuły: "spełnia - nie spełnia".

**VI.  Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

W celu potwierdzenia, że wykonawcy spełniają warunki wymienione w pkt. IV powinni dostarczyć niżej wymienione w dokumenty:

1. Formularz oferty sporządzony zgodnie z ***Załącznikiem Nr 1***.
2. Oświadczenie sporządzone zgodnie z ***Załącznikiem Nr 2***,
3. Wykaz sporządzony zgodnie z ***Załącznikiem Nr 3***.
4. Wykaz sporządzony zgodnie z ***Załącznikiem Nr 4***.

**VII. Sposób przygotowania oferty**:

1. Oferta powinna być przygotowana, zgodnie z formularzem oferty (***Załącznik Nr 1****)*   
   w oparciu o  przedstawiony opis zamówienia.
2. Do oferty należy dołączyć oświadczenia i dokumenty, potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. W ofercie należy podać
   1. kwotę netto, podatek VAT i kwotę brutto za realizację zamówienia za jeden miesiąc kalendarzowy oraz
   2. łączną cenę za wykonywanie zamówienia przez okres 12 miesięcy – kwotę netto, podatek VAT i kwotę brutto
4. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie oznaczonej nazwą Wykonawcy oraz zaadresowanej na Zamawiającego i oznakowanej następująco: „**Oferta  na** **wykonanie usługi polegającej na kontroli biletów w środkach komunikacji MPK ZB w Łomży oraz prowadzenie windykacji opłat z tytułu przejazdów bez biletu.”**

**VIII. Miejsce i termin składania ofert:**

**Ofertę należy złożyć do dnia 16 lipca 2018 r. do godz. 10.00   
w siedzibie Zamawiającego - Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacji Zakład Budżetowy w Łomży   
ul. Spokojna 9, 18-400 Łomża – pok. Nr 1 sekretariat**

**IX. Kryterium wyboru ofert:**

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie stosował kryterium ceny (100%) – łączna wartość brutto oferty za cały czas trwania umowy.

***Uwaga:*** *Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia negocjacji z wykonawcami, którzy złożyli oferty, jak też do niedokonywania wyboru oferty bez podania przyczyny.*

1. Zamawiający powiadomi Wykonawców o wynikach prowadzonego postępowania i wyborze oferty najkorzystniejszej.
2. Z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta umowa według wzoru określonego w *Załączniku nr 5* do Zaproszenia.

Załączniki :

1. ***Załącznik Nr 1*** – Wzór oferty,
2. ***Załącznik Nr 2*** – Wzór oświadczenia,
3. ***Załącznik Nr 3*** – Wykaz wykonanych usług,
4. ***Załącznik Nr 4*** – Wykaz wykonanych usług z użyciem czytników elektronicznych,
5. ***Załącznik Nr 5*** – Wzór umowy,
6. ***Załącznik Nr 6*** – Regulamin kontroli.