

**Sprawozdanie z wykonania planu działalności
Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej w Łomży
za rok 2012**

dla działu administracji rządowej oświata i wychowanie

CZĘŚĆ A: Realizacja najważniejszych celów w roku 2012

L p.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu			Najważniejsze planowane zadania służące realizacji celu	Najważniejsze podjęte zadania służące realizacji celu
		nazwa	planowana wartość do osiągnięcia na koniec 2012	osiągnięta wartość na koniec 2012		
1	2	3	4	5	6	7
1.	Podniesienie jakości oraz efektywności kształcenia	Liczba działań w zakresie upowszechniania informacji o strukturze sprawdzianu i egzaminu maturalnego od 2015 r.	4	4	1. Modernizacja egzaminów zewnętrznych na poszczególnych etapach kształcenia: przygotowanie do wdrożenia sprawdzianu i egzaminu maturalnego w formule dostosowanej do nowej podstawy programowej oraz do wdrożenia zmodernizowanego egzaminu zawodowego: a) upowszechnianie (w różnorodnych formach) informacji o strukturze sprawdzianu i egzaminu maturalnego od 2015 r. wśród	1. Upowszechniano informacje o koncepcji sprawdzianu i egzaminu maturalnego od 2015 roku (wg materiałów MEN): • przygotowano i przeprowadzono prezentację na szkoleniach PSZE i PZE (III i IV 2012 r.); • przekazano informacje na konferencjach dla przedstawicieli JST (IX 2012 r.); • informowano o koncepcji zmian lokalne media; • umieszczono materiały informacyjne na stronie internetowej Komisji.
		Odsetek przygotowanych propozycji zadań oraz kryteriów ich oceniania do informatorów w stosunku do zamówionych przez Centralną Komisję Egzaminacyjną	100	100		

		Liczba konferencji przygotowujących szkoły do przeprowadzenia zmodernizowanego egzaminu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe	8	12	dyrektorów szkół, nauczycieli, uczniów, przedstawicieli jednostek samorządu terytorialnego; b) przygotowanie propozycji zadań oraz kryteriów ich oceniania do informatorów; c) zorganizowanie i przeprowadzenie konferencji przygotowujących szkoły do przeprowadzenia zmodernizowanego egzaminu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe, adresowanych do dyrektorów i nauczycieli zasadniczych szkół zawodowych, techników i szkół policealnych oraz organów prowadzących.	2. Brano udział w pracach zespołu ekspertów CKE i OKE przygotowującego propozycje zadań do sprawdzianu od 2015 r. 3. Brano udział w pracach zespołu ekspertów CKE i OKE przygotowującego propozycje zadań do egzaminu maturalnego z języków obcych nowożytnych od 2015 r.; opracowano i przekazano do CKE propozycje zadań z języka angielskiego, rosyjskiego i hiszpańskiego.
		Liczba egzaminatorów przygotowanych do przeprowadzenia zmodernizowanego egzaminu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe	400	0	d) zorganizowanie i przeprowadzenie szkoleń uzupełniających dla egzaminatorów z zakresu nowej formuły egzaminu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe.	4. Zaplanowano i przeprowadzono 11 konferencji przygotowujących szkoły i organy prowadzące do zmodernizowanego egzaminu zawodowego (8 spotkań z przewodniczącymi szkolnych zespołów nadzorujących i kierownikami ośrodków egzaminacyjnych; 2 konferencje dla samorządowców z województw podlaskiego i warmińsko-mazurskiego, 2 konferencje wojewódzkie współfinansowane ze środków EFS).

1	2	3	4	5	6	7
2.	Zorganizowanie i przeprowadzenie egzaminu gimnazjalnego w zmienionej formule na terenie województwa podlaskiego i warmińsko-mazurskiego	Liczba grup szkoleniowych kandydatów na egzaminatorów oraz egzaminatorów egzaminu gimnazjalnego z języka obcego Odsetek egzaminatorów egzaminu gimnazjalnego w części humanistycznej i matematyczno-przyrodniczej uczestniczących w szkoleniach e-learningowych w stosunku do liczby egzaminatorów powołanych do zespołów ww. egzaminatorów Odsetek osób, którym ustalono wynik, w stosunku do liczby osób przystępujących do egzaminu gimnazjalnego	10 95 100	19 98 100	1. Zaplanowanie i zorganizowanie szkoleń kandydatów na egzaminatorów i egzaminatorów egzaminu gimnazjalnego z języków obcych nowożytnych. 2. Sporządzenie rejestru szkół. 3. Przygotowanie dyrektorów szkół i ich zastępców do przeprowadzenia egzaminu gimnazjalnego w szkołach. 4. Zorganizowanie i monitorowanie przebiegu egzaminu gimnazjalnego. 5. Przygotowanie i przeprowadzenie w systemie e-learningowym szkoleń dla egzaminatorów egzaminu gimnazjalnego w części humanistycznej i matematyczno-przyrodniczej, którzy zgłosili chęć oceniania arkuszy egzaminacyjnych. 6. Zorganizowanie i monitorowanie procesu sprawdzania i oceniania prac zdających. 7. Przygotowanie i wydanie zaświadczeń o wynikach oraz przekazanie wyników szkołom. 8. Opracowanie i przekazanie poszczególnym odbiorcom sprawozdań z przeprowadzonego egzaminu gimnazjalnego.	1. W ramach projektu współfinansowanego ze środków EFS, przygotowano harmonogramy oraz składy 11 grup szkoleń dla kandydatów na egzaminatorów oraz 5 grup szkoleń uzupełniających dla egzaminatorów egzaminu gimnazjalnego z języka obcego nowożytnego. 2. Zorganizowano i przeprowadzono szkolenia uzupełniające 3 grup szkoleń dla kandydatów na egzaminatorów egzaminu gimnazjalnego z języka obcego nowożytnego. 3. Przygotowano i zamieszczono na platformie Moodle materiały szkoleniowe dla egzaminatorów, monitorowano efekty szkoleń – na podstawie wyników testów. 4. Przygotowano rejestr szkół i uczniów. 5. Przygotowano dyrektorów szkół i ich zastępców do przeprowadzenia egzaminu gimnazjalnego w szkołach. 6. Zorganizowano i monitorowano przebieg egzaminu gimnazjalnego. 7. Zorganizowano i monitorowano proces sprawdzania i oceniania prac zdających. 8. Ustalono wyniki wszystkim uczniom przystępującym do egzaminu gimnazjalnego. 9. Przekazano informację o wynikach

		Odsetek szkół, które otrzymały wyniki, w stosunku do liczby szkół, które przeprowadziły egzamin gimnazjalny	100	100		wszystkim szkołom, które przeprowadziły egzamin gimnazjalny. 10. Opracowano i przekazano wszystkim odbiorcom sprawozdania z przeprowadzonego egzaminu gimnazjalnego.
		Procent odbiorców, którzy otrzymali sprawozdania z przebiegu egzaminu gimnazjalnego	100	100		

1	2	3	4	5	6	7
3.	Zorganizowanie i przeprowadzenie sprawdzianu, egzaminu maturalnego oraz egzaminów eksternistycznych na terenie województwa podlaskiego i warmińsko-mazurskiego	Liczba grup szkoleń uzupełniających dla egzaminatorów egzaminu maturalnego z języka obcego nowożytnego w części ustnej 20 31	90 95	100 100	1. Zaplanowanie i zorganizowanie szkoleń uzupełniających dla egzaminatorów egzaminu maturalnego z języka obcego nowożytnego w części ustnej. 2. Sporządzenie rejestru szkół i zdających. 3. Przygotowanie dyrektorów szkół i ich zastępców do przeprowadzenia sprawdzianu i egzaminu maturalnego. 4. Zorganizowanie i monitorowanie przebiegu sprawdzianu, egzaminu maturalnego i egzaminów eksternistycznych. 5. Przygotowanie i przeprowadzenie w systemie e-learningowym szkoleń dedykowanych egzaminatorom sprawdzianu i egzaminu maturalnego, którzy zgłosili chęć sprawdzania i oceniania arkuszy egzaminacyjnych. 6. Zorganizowanie i monitorowanie procesu sprawdzania i oceniania prac zdających. 7. Przygotowanie i wydanie informacji o wynikach, świadectw	1. W ramach projektu IX współfinansowanego ze środków EFS, przygotowano harmonogramy oraz składy 27 grup szkoleń uzupełniających dla egzaminatorów egzaminu maturalnego z języka obcego nowożytnego w części ustnej. 2. Zorganizowano i przeprowadzono szkolenia uzupełniające 4 grup szkoleń uzupełniających dla egzaminatorów egzaminu maturalnego z języka obcego nowożytnego w części ustnej. 3. Przygotowano rejestr szkół, uczniów i zdających. 4. Przygotowano dyrektorów szkół i ich zastępców do przeprowadzenia sprawdzianu i egzaminu maturalnego w szkołach. 5. Zorganizowano i monitorowano przebieg sprawdzianu i egzaminu maturalnego. 6. Przygotowano i zamieszczono na platformie Moodle materiały szkoleniowe dla egzaminatorów, monitorowano efekty szkoleń –

		Odsetek szkół, które otrzymały wyniki, w stosunku do liczby szkół, które przeprowadziły sprawdzian i egzamin maturalny	100	100	i ich odpisów oraz przekazanie wyników szkołom i zdającym. 8. Opracowanie i przekazanie poszczególnym odbiorcom sprawozdań z przeprowadzonego sprawdzianu, egzaminu maturalnego i egzaminów eksternistycznych.	7. na podstawie wyników testów. Zorganizowano i monitorowano proces sprawdzania i oceniania prac zdających. 8. Ustalono wyniki wszystkim uczniom przystępującym do sprawdzianu oraz zdającym egzamin maturalny i egzaminy eksternistyczne. 9. Przekazano informację o wynikach wszystkim szkołom, które przeprowadziły sprawdzian i egzamin maturalny. 10. Przekazano informację o wynikach wszystkim zdającym egzaminy eksternistyczne. 11. Opracowano i przekazano wszystkim odbiorcom sprawozdania z przeprowadzonego sprawdzianu, egzaminu maturalnego i egzaminów eksternistycznych.
		Odsetek osób, które otrzymały informację o wynikach, w stosunku do liczby osób przystępujących do egzaminów eksternistycznych	100	100		
		Procent odbiorców, którzy otrzymali sprawozdania z przebiegu sprawdzianu i egzaminów	100	100		

1	2	3	4	5	6	7
4.	Zorganizowanie i przeprowadzenie egzaminu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe na terenie województwa podlaskiego i warmińsko-mazurskiego	Odsetek osób, którym ustalono wynik, w stosunku do liczby osób przystępujących do egzaminu Odsetek osób, które otrzymały informację o wynikach, w stosunku do liczby osób przystępujących do egzaminu Procent odbiorców, którzy otrzymali sprawozdania z przebiegu egzaminu	100 100 100	100 100 100	1. Sporządzenie rejestru szkół i zdających. 2. Przygotowanie dyrektorów szkół i ich zastępców do przeprowadzenia egzaminu. 3. Zorganizowanie i monitorowanie przebiegu egzaminu. 4. Zorganizowanie i monitorowanie procesu sprawdzania i oceniania prac zdających. 5. Przygotowanie i wydanie informacji o wynikach, dyplomów oraz przekazanie wyników szkołom i zdającym. 6. Opracowanie i przekazanie poszczególnym odbiorcom sprawozdań z przeprowadzonego egzaminu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe.	1. Przygotowano rejestr szkół i zdających. 2. Przygotowano PSZN i KOE do przeprowadzenia egzaminów. 3. Zorganizowano i monitorowano przebieg egzaminów. 4. Zorganizowano i monitorowano przebieg sprawdzania i oceniania prac zdających z etapu praktycznego egzaminów. 5. Ustalono wyniki wszystkim zdającym. 6. Przekazano informację o wynikach wszystkim szkołom, które przeprowadziły egzaminy. 7. Opracowano i przekazano wszystkim odbiorcom sprawozdanie z przebiegu egzaminów potwierdzających kwalifikacje zawodowe.
5.	Opracowanie propozycji narzędzi sprawdzających osiągnięcia uczniów/ absolwentów na zakończenie określonych etapów kształcenia	Odsetek przygotowanych propozycji pytań, zadań i testów oraz ich zestawów do przeprowadzania egzaminów zewnętrznych w stosunku do zamówionych przez Centralną Komisję Egzaminacyjną	100	100	Przygotowywanie, w porozumieniu z CKE, propozycji pytań, zadań i testów oraz ich zestawów do przeprowadzenia: 1. sprawdzianu w szóstej klasie szkoły podstawowej, 2. egzaminu w trzeciej klasie gimnazjum, 3. egzaminu maturalnego, 4. egzaminu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe, 5. egzaminów eksternistycznych.	1. Przygotowano i przekazano do CKE propozycje zestawów egz.:: • 2 zestawy do sprawdzianu A8, brano udział w pracach Międzyokręgowego Zespołu Sprawdzianu; • 23 zestawy do egzaminu w trzeciej klasie gimnazjum; • 33 zestawy do egzaminu maturalnego; • 117 zestawów do egzaminu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe; • 10 zestawów do egzaminów eksternistycznych.

CZĘŚĆ D: Informacja dotycząca realizacji celów objętych planem działalności na rok 2012

Nie podjęto działań dotyczących przeprowadzenia szkoleń uzupełniających dla egzaminatorów z zakresu nowej formuły egzaminu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe, służących realizacji celu *Podniesienie jakości oraz efektywności kształcenia*, ponieważ została rozwiązana umowa partnerska między CKE i OKE w Łomży, na mocy której realizowano Projekt *Modernizacja egzaminów potwierdzających kwalifikacje zawodowe*. Deklarację udziału w szkoleniach uzupełniających przez 994 egzaminatorów egzaminu zawodowego (około 90% wpisanych do ewidencji OKE w Łomży) przekazano do KOWEŻiU.

D Y R E K T O R
Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej
w Łomży
J. Gołaszewska
Jolanta Gołaszewska