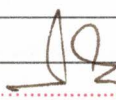


KORREKTA DŁR

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:	
1.		
1.1	nazwę jednostki	
	Przedszkole Publiczne Nr 1	<div style="border: 1px solid red; padding: 5px; text-align: center;"> <p>Urząd Miejski w Łomży WPŁYNEŁO 2023 -04- 13</p> <p>Ilość zał. 1</p> <p>Nr dz. Podpis </p> </div>
1.2	siedzibę jednostki	
	Łomża	
1.3	adres jednostki	
	ul. Wyzwolenia 1a, Łomża	
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki	
	Działalność edukacyjna w zakresie wychowania przedszkolnego	
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem	
	01-01-2022 - 31-12-2022	
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne	
	Sprawozdanie jednostkowe.	
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)	
	<p>Przyjęte zasady określa Zarządzenie Nr 1/2018 Dyrektora Przedszkola Publicznego Nr 1 w Łomży z dnia 02.01.2018r. w sprawie wprowadzenia nowych zasad (polityki rachunkowości) w Przedszkolu Publicznym nr 1 w Łomży. Istotność zmiany obejmuje sposób klasyfikowania środków trwałych, pozostałych środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych w zależności od ich wartości. Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości i przepisami szczególnymi z rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13.09.2017 r.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - składniki majątku, mające cechy środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych o wartości początkowej poniżej 1 000,00 zł jednostka zalicza bezpośrednio w koszty i ujmuje w ewidencji ilościowej (z wyjątkami: meble, sprzęt elektroniczny i elektrotechniczny, komputery, odkurzacze, dywany), - składniki majątku o wartości początkowej od 1 000,01 do 10 000,00 zł jednostka zalicza do pozostałych środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych i wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów. Od tego rodzaju składników majątku jednostka dokonuje odpisów umorzeniowych w miesiącu przyjęcia do użytkowania, - składniki majątku o wartości początkowej powyżej 10 000,00 zł jednostka zalicza do środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych i wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów. <p>Dokonywanie odpisów amortyzacyjnych metodą liniową rozpoczyna się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu oddania składnika do użytkowania, według stawek amortyzacyjnych, jednorazowo w grudniu za okres całego roku . Stany i rozchody materiałów wycenia się na poziomie ceny zakupu, stosując do wyceny metodę FIFO. Na koniec okresu sprawozdawczego, na podstawie spisu z natury ustala się wartość niezużytych materiałów w cenie zakupu.</p>	
5.	inne informacje	
	Brak	
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:	
1.		

	<p>szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia</p>
	<p>Konto 011:Gr. O: wartość początkowa: 378 155,80 zł, wartość na koniec okresu 378 155,80 zł. Gr. 1: wartość początkowa: 1 383 997,06 zł, wartość na koniec okresu:1 383 997,06 zł Gr. 3: wartość początkowa: 29 766,00 zł, wartość na koniec okresu: 29 766,00 zł Gr. 4: wartość początkowa: 0,00 zł, wartość na koniec okresu: 0,00 zł. Gr. 5: wartość początkowa: 10 516,40 zł, wartość na koniec okresu: 10 516,40 zł Gr. 6: wartość początkowa: 14 193,89 zł, wartość na koniec okresu: 14 193,89 zł Razem Gr.3-6: wartość początkowa: 54 476,29 zł, wartość na koniec okresu sprawozdawczego: 54 476,29 zł. Gr. 8: wartość początkowa: 77 613,14 zł, wartość na koniec okresu: 77 613,14 zł. (Tabela 1 Załącznika nr 2 do instrukcji). Konto 013: stan na początek okresu: 233 604,98 zł, zwiększenia na kwotę 9 324,53 zł na zakup podpisów elektronicznych, pomocy dydaktycznych, dywanu do sali dzieci, 3 szt odkurzaczy, lodówki, lemiesza do kosiarki, zmniejszenie o kwotę 10 489,34 zł w wyniku likwidacji sprzętu komputerowego, odkurzaczy, chłodziarki, drabiny stan na koniec okresu: 232 440,17 zł. Konto 020: stan na początek okresu: 4 602,36 zł, zmniejszenie o 340 zł (likwidacja komputera z systemem Windows xp), stan na koniec okresu: 4 262,36 zł. Konto 071: Gr. 1 stan na początek okresu: 267 162,10 zł, zwiększenia- amortyzacja za okres sprawozdawczy: 34 479,80 zł, umorzenie na koniec okresu: 301 641,90 zł . Gr. 3: stan na początek okresu: 14 585,34 zł, zwiększenia- amortyzacja za okres sprawozdawczy: 2 083,62 zł, umorzenie na koniec okresu: 16 668,96 zł Gr. 4: stan na początek okresu: 0 zł, zwiększenia - amortyzacja za okres sprawozdawczy: 0 zł, umorzenie na koniec okresu: 0 zł Gr. 5: wartość początkowa:10 516,40 zł, zwiększenia - amortyzacja za okres sprawozdawczy 0 zł, wartość umorzenia na koniec okresu: 10 516,40 zł Gr. 6: stan na początek okresu: 14 193,89 zł, zwiększenia-amortyzacja za okres sprawozdawczy 0 zł, umorzenie na koniec okresu: 14 193,89 zł. Razem Gr. 3-6 - stan na początek okresu: 39 295,63 zł, zwiększenia - amortyzacja za okres sprawozdawczy 2 083,62 zł, zmniejszenia - 0 zł, umorzenie na koniec okresu: 41 379,25 zł. Gr. 8: stan na początek okresu: 77 613,14 zł, zwiększenia - amortyzacja za okres sprawozdawczy: 0 zł, umorzenie na koniec okresu : 77 613,14 zł. (Tabela 2 Załącznika nr 3 do instrukcji). Konto 072: stan na początek okresu: 238 207,34 zł, zwiększenia 9 324,53 zł, zmniejszenia 10 829,34 zł, stan na koniec okresu: 236 702,53 zł.</p>
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	Jednostka nie dysponuje danymi na temat wartości rynkowej.
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	Jednostka nie dokonywała odpisów aktualizujących.
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczystie
	Jednostka nie posiada gruntów w użytkowaniu wieczystym.
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	<p>Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych na podstawie umów użyczenia: 1) czytnik kodów kreskowych w kwocie 198,03 zł w ramach projektu nr WND-RPPD.04.01.00-20-002/11 pn " Wdrażanie elektronicznych usług dla ludności województwa podlaskiego- część II, administracja samorządowa " realizowanego w ramach decyzji nr UDA-RPPD.04.01.00-20-002/11-00 z dnia 28.02.2012. 2) traktorek ogrodowy w kwocie 9 999,00 zł w ramach umowy użyczenia z dnia 28.07.2022r z Centrum Integracji Społecznej w Łomży. (Tabela nr 5 Załącznik nr 6 do instrukcji).</p>
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	Jednostka nie posiada papierów wartościowych.
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	W roku sprawozdawczym nie stosowano odpisów aktualizujących.
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	Jednostka nie naliczała rezerw.
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	Jednostka nie posiada.
b)	powyżej 3 do 5 lat
	Jednostka nie posiada.

	powyżej 5 lat
	Jednostka nie posiada.
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	Nie dotyczy.
1.11.	łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Jednostka nie posiada zabezpieczeń na majątku.
1.12.	łącznie kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Jednostka nie posiada zobowiązań warunkowych.
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	W jednostce nie wystąpiły rozliczenia międzyokresowe.
1.14.	łącznie kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	Nie dotyczy.
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	20 877,74 zł w tym: dofinansowanie do zakupu okularów korekcyjnych 900 zł (administracja), nagrody jubileuszowe kwota 19 977,74 zł (administracja 9 264 zł, obsługa 3 612 zł, nauczyciele 7 101,74 zł).
	inne informacje
	Brak
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	Jednostka nie dokonywała odpisów aktualizujących.
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	Nie stosowano.
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	W jednostce nie wystąpiły przychody lub koszty o nadzwyczajnej wartości lub incydentalne.
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	Nie dotyczy.
2.5.	inne informacje
	Brak
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	Brak

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr Agata Krysiuk

Agata Krysiuk
(główny księgowy)

2023-04-11

(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Przedszkola Publicznego Nr 1
w Łorzy

mgr Anna M. Kamińska
(kierownik jednostki)