Przedszkole Publiczne Nr 2
18-400 Łomża, ul. Polowa 57B
tel. 86 216 29 25
REGON 000085748

I.	**Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:**
1.	
1.1	nazwę jednostki
	PRZEDSZKOLE PUBLICZNE NR 2 W ŁOMŻY
1.2	siedzibę jednostki
	Łomża
1.3	adres jednostki
	ul. Polowa 57B, 18-400 Łomża
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	EDUKACJA
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	01-01-2025 - 31-12-2025
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
	Sprawozdanie jednostkowe
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości. Zasady stosowane w prowadzeniu ksiąg rachunkowych: 1.Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne umarza się lub amortyzuje według stawek określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych. 2.Odpisów umorzeniowych dokonuje się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu przyjęcia środka trwałego lub wartości niematerialnej i prawnej do używania. 3.Zakończenie odpisów umorzeniowych następuje nie później niż z chwilą zrównania odpisów umorzeniowych z wartością początkową środka trwałego lub przeznaczenia go do likwidacji, sprzedaży lub stwierdzenia jego niedoboru. 4.Wartość początkowa środków trwałych i dotychczas dokonane odpisy umorzeniowe podlegają aktualizacji zgodnie z zasadami określonymi w odrębnych przepisach, a wyniki aktualizacji odnoszone są na fundusz. 5.Odpisy umorzeniowe środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych ujmuje się w księgach rachunkowych rocznie, według stanu na koniec roku. 6.Jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania, umarza się: a)książki i inne zbiory biblioteczne, b)środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkołach i placówkach oświatowych, c)odzież i umundurowanie, d)meble i dywany, e)pozostałe środki trwałe (wyposażenie) oraz wartości niematerialne i prawne o wartości mieszczącej się w przedziale 1.000,00 zł - 10.000,00 zł, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszty uzyskania przychodu w 100 % ich wartości w momencie oddania do używania. 7.Nie umarza się gruntów oraz dóbr kultury. 8.Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne amortyzuje się metodą liniową. 9.Składniki majątku o wartości: nie przekraczającej 1.000,00 zł, ewidencjonuje się bezpośrednio w koszty działalności i nie podlegają ewidencji bilansowej i pozabilansowej; 10.W przypadku, gdy środek trwały składa się z wielu elementów zestawienie jego części składowych stanowi integralną część dokumentu OT - Przyjęcie Środka Trwałego. 11.Na dzień bilansowy środki trwałe (z wyjątkiem gruntów) wycenia się w wartości netto tj. z uwzględnieniem odpisów umorzeniowych ustalonych na dzień bilansowy. 12.Gospodarka materiałowa podlega ewidencji ilościowo-wartościowej i rozchód materiałów wycenia się przy zastosowaniu metody fifo.
5.	inne informacje
	Brak.
II.	**Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:**
1.	

1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	Zgodnie z Tabelą 1 i 2 - Zmiany stanu wartości początkowej wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych aktywów trwałych: Rzeczowe aktywa trwałe: Grunty Gr.0: Stan na początek roku – 230.220,00zł., zmian nie dokonywano , stan na koniec roku – 230.220,00zł. Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej Gr.1: Stan na początek roku - 884.180,46zł, zmian nie dokonywano, stan na koniec roku - 884.180,46zł. Urządzenia techniczne i maszyny Gr.3,4,5,6: Stan na początek roku – 94.704,00zł., zmian nie dokonywano, stan na koniec roku - 94.704,00zł. Inne środki trwałe Gr.8: Stan na początek roku - 47.044,16zł., zmian nie dokonywano, stan na koniec roku - 47.044,16zł. Środki trwałe w budowie: Stan na początek roku - 0,00zł., zmian nie dokonywano, stan na koniec roku - 0,00zł. RAZEM: Stan na początek roku - 1.256.148,62zł., zwiększono – 0,00zł., zmniejszono 0,00zł., stan na koniec roku –1.256.148,62zł. Zmiany stanu umorzenia/amortyzacji wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych majątku: Rzeczowe aktywa trwałe: Grunty Gr.0 - 0,00zł. Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej Gr.1: Stan na początek roku –326.653,80zł., amortyzacja 2025 - 22.104,51zł., zmniejszenie –0,00zł., stan na koniec roku - 348.758,31zł.; wartość netto na początek roku 557.526,66zł.,wartość netto na koniec roku – 535.422,15zł. Urządzenia techniczne i maszyny Gr.3,4,5,6: Stan na początek roku – 27.678,18zł.; amortyzacja 2025 – 10.911,18zł., zmniejszeń nie dokonywano, stan na koniec roku – 38.589,36zł.; wartość netto na początek roku 67.025,82zł, wartość netto na koniec roku – 56.114,64zł. Inne środki trwałe Gr.8: Stan na początek roku - 47.044,16zł., amortyzacja 2025 - 0,00zł., zmniejszeń nie dokonywano zł., stan na koniec roku - 47.044,16zł.; wartość netto na początek roku 0,00zł., wartość netto na koniec roku – 0,00zł. RAZEM: Stan na początek roku - 401.376,14zł., amortyzacja 2025 - 33.015,69zł., zmniejszeń nie dokonywano, stan na koniec roku - 434.391,83zł., wartość netto na początek roku 854.772,48zł., wartość netto na koniec roku-821.756,79zł. Pozostałe środki trwałe - konto 013: Stan na początek roku - 352.865,66zł., zwiększono o 66.372,45zł.; zmniejszenie poprzez likwidację –0,00zł., stan na koniec roku – 419.238,11zł. Wartości niematerialne i prawne – konto 020: Stan na początek roku – 2.637,99zł., zwiększono o 3.600,00zł.; zmniejszenie poprzez likwidację – 0,00zł., stan na koniec roku - 6.237,99zł. Umorzenie pozostałych środków trwałych - konto 072: Stan na początek roku - 355.503,65zł., zwiększono o 69.972,45zł.; zmniejszenie poprzez likwidację –0,00zł., stan na koniec roku - 425.476,10zł.
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	Jednostka nie dysponuje danymi na temat wartoci rynkowej.
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	Jednostka nie dokonywała odpisów aktualizujących.
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczyście
	Jednostka nie posiada gruntów w użytkowaniu wieczystym.
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	Zgodnie z tabelą Nr 5 – stan na początek okresu 15.846,19zł.; zmian nie dokonywano; stan na koniec okresu 15.846,19zł.
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	Jednostka nie posiada.
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	Jdnostka nie dokonywała odpisów aktualizujących.
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	Jednostka nie naliczała rezerw.
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	Jednostka nie posiada.
b)	powyżej 3 do 5 lat
	Jednostka nie posiada.

c)	powyżej 5 lat
	Jednostka nie posiada.
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	Nie dotyczy.
1.11.	łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Jednostka nie posiada zabezpieczeń na majątku.
1.12.	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Jednostka nie posiada zobowiązań warunkowych.
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	Jednostka nie posiada rozliczeń międzyokresowych.
1.14.	łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	Nie dotyczy.
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	Nagrody jubileuszowe –32.125,06zł.; Odprawy emerytalne – 0,00zł.; ekwiwalenty za urlop – 0,00zł. Doskonalenie Nauczycieli – 0,00zł.; Odprawy pośmiertne – 0,00zł.; ekwiwalenty za odzież – 0,00zł.; okulary – 0,00zł.; RAZEM: 32.125,06zł.
1.16.	inne informacje
	Brak.
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	Nie dotyczy.
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	Jednostka nie posiada środków trwałych w budowie.
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	W jednostce nie wystąpiły przychody ani koszty incydentalne.
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	Nie dotyczy.
2.5.	inne informacje
	Brak.
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	Brak.

GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Iwona Wiśniewska

Wiśniewska Iwona
(główny księgowy)

2026-03-27
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
PRZEDSZKOLA NR 2
w Łomży
Agnieszka Magdalena Cyndzas

Cyndzas Agnieszka Magdalena
(kierownik jednostki)

Przedszkole Publiczne Nr 2
18-400 Łomża, ul. Polowa 57B
tel. 86 216 29 25
REGON:450033749

Załącznik Nr 2 do instrukcji sporządzania sprawozdania finansowego przez podległe jednostki organizacyjne Miasta Łomża

Tabela 1 -Zmiany stanu wartości początkowej wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych aktywów trwałych

od 01.01.2025 do 31.12.2025

Lp.	Wyszczególnienie	Wartosc początkowa - stan na początek okresu	Zwiększenia					Zmniejszenia				Wartosc początkowa - stan na koniec okresu
			nabycie - zakup	z rozliczonych zadań inwestycyjnych	przemieszczenia	aktualizacja	razem zwiększenia	zbycie	likwidacje	inne	razem zmniejszenia	
1.1	Licencje na używanie programów komputerowych											
1.2	Pozostałe wartości niematerialne i prawne											
I.	**Razem wartości niematerialne i prawne**											
2.1	Grunty	230 220,00										230 220,00
2.1.1	Grunty stanowiące własność jednostki samorządowej terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom											
2.2	Budynki, lokalne i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	884 180,46					0,00				0,00	884 180,46
2.3	Urządzenia techniczne i maszyny	94 704,00					0,00				0,00	94 704,00
2.4	Środki transportu											0,00
2.5	Inne środki trwałe	47 044,16					0,00				0,00	47 044,16
2.	Razem środki trwałe	1 256 148,62	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 256 148,62
3.	Środki trawałe w budowie (inwestycje)											
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inewstycje)											
II.	**Razem rzeczowe aktywa trwałe (2+3+4)**	**1 256 148,62**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1 256 148,62**

GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Iwona Wiśniewska
.....
główny księgowy

2026-03-27

DYREKTOR
PRZEDSZKOLA NR 2
w Łomży
Agnieszka Magdalena Cyndzas
.....
kierownik jednostki

Przedszkole Publiczne Nr 2
18-400 Łomża, ul. Polowa 57B
tel. [illegible]
REGON: 450033749

Załącznik Nr 3 do instrukcji sporządzania sprawozdania finansowego przez podległe jednostki organizacyjne Miasta Łomża

Tabela 2 Zmiany stanu umorzenia/amortyzacji wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych składników majątku trwałego

od 01.01.2025 do 31.12.2025

L.p	Wyszczególnienie	Umorzenie - stan na początek okresu	Zwiększenia				Zmniejszenia				Umorzenie - stan na koniec okresu	Wartość netto składników aktywów	
			amortyzacja/umorzenie za okres sprawozdawczy	aktualizacja	inne zwiększenia	razem zwiększenia	dotyczące zbytych składników	dotyczące zlikwidowania składników	inne	razem zmniejszenia		stan na początek roku	stan na koniec roku
1.1	Licencje na używanie programów komputerowych												
1.2	Pozostałe wartości niematerialne i prawne												
I.	**Razem wartości niematerialne i prawne**												
2.1	Grunty											230 220,00	230 220,00
2.1.1	Grunty stanowiące własność jednostki samorządowej terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom												
2.2	Budynki, lokalne i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	326 653,80	22 104,51			22 104,51				0,00	348 758,31	557 526,66	535 422,15
2.3	Urządzenia techniczne i maszyny	27 678,18	10 911,18			10 911,18				0,00	38 589,36	67 025,82	56 114,64
2.4	Środki transportu					0,00				0,00	0,00		
2.5	Inne środki trwałe	47 044,16				0,00				0,00	47 044,16	0,00	0,00
2.	Razem środki trwałe	401 376,14	33 015,69	0,00	0,00	33 015,69	0,00	0,00	0,00	0,00	434 391,83	854 772,48	821 756,79
3.	Środki trawałe w budowie (inwestycje)												
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inewstycje)												
II.	**Razem rzeczowe aktywa trwałe (2+3+4)**	**401 376,14**	**33 015,69**	**0,00**	**0,00**	**33 015,69**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**434 391,83**	**854 772,48**	**821 756,79**

GŁÓWNY KSIĘGOWY

.....
mgr Iwona Wiśniewska
główny księgowy

2026-03-27

DYREKTOR
PRZEDSZKOLA NR 2
w Łomży
Agnieszka Magdalena Cyndzas

.....
kierownik jednostki

Przedszkole Publiczne Nr 2
18-400 Łomża, ul. Polowa 57B
tel. 86 216 29 25
REGON: 450033749

Załącznik Nr 4 do instrukcji sporządzania sprawozdania finansowego przez podległe jednostki organizacyjne Miasta Łomża

Tabela 3. Odpisy aktualizujące wartość aktywów trwałych w roku 2025

L.p	Wyszczególnienie	Stan odpisu na początek okresu	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan odpisów na koniec okresu
1.	Wartości niematerialne i prawne				
2.	Środki trwałe				
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)				
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycyjne)				
5.1	Akcje i udziały				
5.2	Inne papiery wartościowe				
5.3	Inne długoterminowe aktywa finansowe				
5.	Razem długoterminowe aktywa finansowe				
6.	**Ogółem (1+2+3+4+5)**				

GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Iwona Wiśniewska
.....
(główny księgowy)

2026-03-27
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
PRZEDSZKOLA NR 2
w Łomży
Agnieszka Magdalena Cyndzas
.....
(kierownik jednostki)

Przedszkole Publiczne Nr 2
18-400 Łomża, ul. Polowa 57B
tel. 86 216 29 25
REGON: 450033749

Tabela 4. Wartość gruntów użytkowanych wieczyście na dzień 31.12.2025

Treść	Stan na początek okresu	Zmiany		Stan na koniec okresu
		Zwiększenie	Zmniejszenie	
Lokalizacja i numer działki				
Powierzchnia (m2)				
Wartość (zł)				
Lokalizacja i numer działki				
Powierzchnia (m 2)				
Wartość (zł)				
Lokalizacja i numer działki				
Powierzchnia (m 2)				
Wartość (zł)				
Razem				
Powierzchnia (m 2)				
Wartość (zł)				

GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Iwona Wiśniewska
.....
(główny księgowy)

2026-03-27
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
PRZEDSZKOLA NR 2
w Łomży
Agnieszka Magdalena Cyndzas
.....
(kierownik jednostki)

Przedszkole Publiczne Nr 2
18-400 Łomża, ul. Polowa 57B
tel. 86 216 29 25
REGON: 450033749

Załącznik Nr 6 do instrukcji sporządzania sprawozdania finansowego przez podległe jednostki organizacyjne Miasta Łomża

Tabela 5. Wartości nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu w roku 2025

L.p	Wyszczególnienie wg grup KŚT	Stan na początek okresu	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan na koniec okresu
1.	Grunty, w tym:				
	z tytułu umów dzierżawy				
2.	Budynki, lokale oraz obiekty inżynierii lądowej i wodnej, w tym				
	z tytułu umów leasingu				
3.	Urządzenia techniczne i maszyny, w tym	15.846,19	0,00	0,00	15.846,19
	z tytułu umów dzierżawy				
4.	Środki transportu, w tym:				
	z tytułu umów leasingu				
5.	Unijne środki trwałe				
	z tytułu umów dzierżawy				
	Razem	**15.846,19**	**0,00**	**0,00**	**15.846,19**

GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Iwona Wiśniewska
.....
(główny księgowy)

2026-03-27
.....
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
PRZEDSZKOLA NR 2
w Łomży
Agnieszka Magdalena Cyndzas
.....
(kierownik jednostki)

Przedszkole Publiczne Nr 2
18-400 Łomża, ul. Polowa 57B
tel. 86 216 29 25
REGON: 450033749

Załącznik Nr 7 do instrukcji sporządzania sprawozdania finansowego przez podległe jednostki organizacyjne Miasta Łomża

Tabela 6. Liczba i wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji, udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych na koniec 2025

L.p	Wyszczególnienie	Stan na początek okresu		Zwiększenia		Zmniejszenia		Stan na koniec okresu
		liczba	wartość	liczba	wartość	liczba	wartość	
1.	**Akcje**							
1.1								
1.2								
2.	**Udziały**							
1.1								
1.2								
3.	**Dłużne papiery wartościowe**							
2.1.								
2.2.								
4.	**Inne papiery wartościowe**							
1.1								
1.2								
	Razem							

GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Iwona Wiśniewska
.....
główny księgowy

2026-03-27
rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR
PRZEDSZKOLA NR 2
w Łomży
Agnieszka Magdalena Cyndzas
.....
kierownik jednostki

Przedszkole Publiczne Nr 2
18-400 Łomża, ul. Polowa 57B
tel. 86 216 29 25
REGON: 450033749

Załącznik Nr 8 do instrukcji sporządzania sprawozdania finansowego przez podległe jednostki organizacyjne Miasta Łomża

Tabela 7. Informacje o odpisach aktualizacyjnych wartość należności w roku 2025

L.p	Wyszczególnienie (grupa należności)	Stan na początek okresu	Zwiększenia	Zmniejszenia			Stan na koniec okresu
				wykorzystanie	rozwiązanie	razem	
1.	z tytułu dochodów budżetowych						
2.							
3.							
	Razem						

GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Iwona Wiśniewska
.....
główny księgowy

2026-03-27
rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR
PRZEDSZKOLA NR 2
w Łomży
Agnieszka Magdalena Cyma...
.....
kierownik jednostki

Przedszkole Publiczne Nr 2
18-400 Łomża, ul. Polowa 57B
tel. 86 216 29 25
REGON: 450033749

Załącznik Nr 9 do instrukcji sporządzania sprawozdania finansowego przez podległe jednostki organizacyjne Miasta Łomża

L.p	Wyszczególnienie (rodzaje rezerw według celu utworzenia)	Stan na początek okresu	Zwiększenia	Zmniejszenia			Stan na koniec okresu
				wykorzystanie	rozwiązanie	razem	
1.	Rezerwa na toczące się postępowanie sądowe w sprawie ….						
2.	Rezerwa na grunty zajęte pod drogi - specustawa						
3.	inne …..						
	Razem						

GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Iwona Wiśniewska
.....
główny księgowy

2026-03-27
rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR
PRZEDSZKOLA NR 2
w Łomży
Agnieszka Magdalena [illegible]
.....
kierownik jednostki

Przedszkole Publiczne Nr 2
18-400 Łomża, ul. Polowa 57B
tel. 86 216 29 25
REGON: 450033749

Załącznik Nr 10 do instrukcji sporządzania sprawozdania finansowego przez podległe jednostki organizacyjne Miasta Łomża

Tabela 9. Pozostały okres spłaty zobowiązań długoterminowych w roku 2025

L.p	Wyszczególnienie	Okres wymagalności						Razem	
		powyżej 1 roku do 3 lat		powyżej 3 lat do 5 lat		powyżej 5 lat			
		stan na							
		początek okresu sprawozdawczego	koniec okresu sprawozdawczego	początek okresu sprawozdawczego	koniec okresu sprawozdawczego	początek okresu sprawozdawczego	koniec okresu sprawozdawczego	początek okresu sprawozdawczego	koniec okresu sprawozdawczego
1.	Kredyty i pożyczki								
2.	emisja obligacji								
3.	inne zobowiązania finansowe								
4.	pozostałe zobowiązania długoterminowe								
5.									
6.									
7.									
8.									
9.									
10.									
	Razem								

GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Iwona Wiśniewska
.....
główny księgowy

2026-03-27
rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR
PRZEDSZKOLA NR 2
w Łomży
Agnieszka Magdalena Cyndzas
.....
kierownik jednostki

Przedszkole Publiczne Nr 2
18-400 Łomża, ul. Polowa 57B
tel. 86 216 29 25
REGON: 450033749

Załącznik Nr 11 do instrukcji sporządzania sprawozdania finansowego przez podległe jednostki organizacyjne Miasta Łomża

Tabela 10. Łączna kwota zobowiązań zabezpieczonych w majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy zabezpieczeń w roku 2025

L.p	Wyszczególnienie (rodzaj zobowiązań)	Kwota zobowiązania	Wyszczególnienie (forma i charakter zabezpieczenia)	Kwota zabezpieczenia
1.	Hipoteka			
2.	przewłaszczenie			
3.	zastaw rejestrowy			
4.	weksel			
5.	kaucja pieniężna			
6.				
7.				
8.				
	Razem			

GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Iwona Wiśniewska
.....
(główny księgowy)

2026-03-27
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
PRZEDSZKOLA NR 2
w Łomży
Agnieszka Magdalena Cyndzas
.....
(kierownik jednostki)

Przedszkole Publiczne Nr 2
18-400 Łomża, ul. Polowa 57B
tel. 86 216 29 25
REGON: 450033749

Załącznik Nr 12 do instrukcji sporządzania sprawozdania finansowego przez podległe jednostki organizacyjne Miasta Łomża

L.p	Wyszczególnienie (rodzaj zobowiązania warunkowego)	Kwota zobowiązania warunkowego	Wyszczególnienie (forma i charakter zabezpieczenia zobowiązania warunkowego)	Kwota zabezpieczenia
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
	Razem			

GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Iwona Wiśniewska
(główny księgowy)

2026-03-27
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
PRZEDSZKOLA NR 2
w Łomży
Agnieszka Magdalena Cyndzas
(kierownik jednostki)

Przedszkole Publiczne Nr 2
18-400 Łomża, ul. Polowa 57B
tel. 86 216 29 25
REGON: 450033749

Załącznik Nr 13 do instrukcji sporządzania sprawozdania finansowego przez podległe jednostki organizacyjne Miasta Łomża

Tabela 12. Czynne i bierne rozliczenia międzyokresowe w roku 2025

L.p	Wyszczególnienie	Stan na początek okresu	Stan na koniec okresu
1.			
2.			
	Razem rozliczenia międzyokresowe przychodów		
1.			
2.			
	Razem czynne rozliczenia międzyokresowe		
1.			
2.			
	Razem bierne rozliczenia międzyokresowe		

GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Iwona Wiśniewska
.....
(główny księgowy)

2026-03-27
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
PRZEDSZKOLA NR 2
w Łomży
Agnieszka Magdalena Cyndzas
.....
(kierownik jednostki)

Przedszkole Publiczne Nr 2
18-400 Łomża, ul. Polowa 57B
tel. 86 216 29 25
REGON: 450033749

Załącznik Nr 14 do instrukcji
sporządzania sprawozdania finansowego
przez podległe jednostki organizacyjne
Miasta Łomża

Tabela 13. Kwota otrzymanych gwarancji i poręczeń według stanu na dzień bilansowy

L.p	Wyszczególnienie (rodzaj otrzymanych gwarancji i poręczeń)	Kwota otrzymanych gwarancji i poręczeń	Kwota zobowiązań zabezpieczonych otrzymanymi gwarancjami i poręczeniami
1.			
2.			
	Razem		

GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Iwona Wiśniewska
.....
(główny księgowy)

2026-03-27
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
PRZEDSZKOLA NR 2
w Łomży
Agnieszka Magdalena Cyndzas
.....
(kierownik jednostki)

Przedszkole Publiczne Nr 2
18-400 Łomża, ul. Polowa 57B
tel. 86 216 29 25
REGON: 450033749

Załącznik Nr 15 do instrukcji sporządzania sprawozdania finansowego przez podległe jednostki organizacyjne Miasta Łomża

Tabela 14.Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów w roku 2025

L.p	Wyszczególnienie (rodzaj zapasów)	Stan odpisów na początek okresu	Zwiększenia	Zmniejszenia			Stan odpisów na koniec okresów
				wykorzystanie	rozwiązanie	razem	
1.							
2.							
	Razem						

GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Iwona Wiśniewska

.....
główny księgowy

2026-03-27
rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR
PRZEDSZKOLA NR 2
w Łomży
Agnieszka Magdalena [illegible]

.....
kierownik jednostki

Przedszkole Publiczne Nr 2
18-400 Łomża, ul. Polowa 57B
tel. 86 216 29 25
REGON: 450033749

Załącznik Nr 16 do instrukcji sporządzania sprawozdania finansowego przez podległe jednostki organizacyjne Miasta Łomża

Tabela 15. Koszt wytworzenia środka trwałego w budowie w roku 2025

L.p	Wyszczególnienie	Koszt wytworzenia w ubiegłym roku			Koszty wytworzenia w bieżącym roku		
		ogółem	w tym:		ogółem	w tym:	
			odsetki	różnice kursowe		odsetki	różnice kursowe
1.	Środki trwałe oddane do użytkowania w roku obrotowym	0,00			0,00		
2.	Środki trwałe w budowie	0,00			0,00		
	Razem	**0,00**			**0,00**		

GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Iwona Wiśniewska
.....
główny księgowy

2026-03-27
rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR
PRZEDSZKOLA NR 2
w Łomży
Agnieszka Magdalena Cyndzas
.....
kierownik jednostki

Przedszkole Publiczne Nr 2
18-400 Łomża, ul. Polowa 57B
tel. 86 216 29 25
REGON: 450033749

Załącznik Nr 17 do instrukcji sporządzania sprawozdania finansowego przez podległe jednostki organizacyjne Miasta Łomża

Tabela 16. Przychody i koszty występujące incydentalnie w roku 2025

L.p	Wyszczególnienie	w roku poprzednim	w roku bilansowym
1.	Przychody występujące incydentalnie, w tym:		
	1) losowe-pożar - odszkodowania		
	2) pozostałe - darowizna (spadek)		
	3) pozostałe – odszkodowanie z firmy ubezpieczeniowej za zalanie sali	0,00	0,00
	4) pozostałe – darowizna od Stowarzyszenia „TRAMPOLINA” – zabawki na plac zabaw	0,00	0,00
2.	Koszty występujące incydentalnie, w tym:		
	1) losowe-pożar - wartość strat		
	2) losowe - zalanie - wartość strat		
	3)		
	Razem	**0,00**	**0,00**

GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Iwona Wiśniewska
.....
(główny księgowy)

2026-03-27
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
PRZEDSZKOLA NR 2
w Łomży
Agnieszka Magdalena Cyndzas
.....
(kierownik jednostki)

Przedszkole Publiczne Nr 2
18-400 Łomża, ul. Polowa 57B
tel. 86 216 29 25
REGON: 450033749

Zestawienie wzajemnych rozliczen między jednostkami wg stanu na dzien 31.12.2025 r.

Lp.	Nazwa instytucji	Przychody		Koszty		Należności		Zobowiązana		Fundusze	
		poz. rachunku zysków i strat	kwota	poz. rachunku zysków i strat	kwota	poz. bilansu	kwota	poz. bilansu	kwota	poz. zestawienia zmian w funduszu	kwota
1	MPWiK			B.II	2 607,98						
				B.III	5 252,96						
2	MPEC			B.II	54 206,71			D.II.1	7 109,22		
								netto	5 779,85		
3	CUS	A.VI	16 080,00								
4	MPGKiM			B.III	752,96						
	SP10			B.VII	516,48						
	ZSWiO7			B.VII	462,50						
5	Park Przemysłowy			B.III	1 071,72						
	Razem		16 080,00		64 871,31				7 109,22		0,00

* należności i zobowiązania wobec spólek i samorządowych instytucji kultury wykazujemy w wartości brutto i netto

Główny księgowy

GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Iwona Wiśniewska

2026-03-27

Dyrektor

DYREKTOR
PRZEDSZKOLA NR 2
w Łomży
Agnieszka Magdalena Cyndzas