

**KWESTIONARIUSZ DLA OSOBY UBIEGAJĄCEJ SIĘ O ZATRUDNIENIE
NA STANOWISKO URZĘDNICZE**

1. Imię (imiona) i nazwisko.....

2. Data urodzenia

3. Dane kontaktowe

.....

4. Wykształcenie

5. Kwalifikacje zawodowe*

.....

.....

(kursy, studia podyplomowe lub inne formy uzupełnienia wiedzy lub umiejętności)

6. Przebieg dotychczasowego zatrudnienia*

.....

.....

(okresy zatrudnienia u poprzednich pracodawców oraz zajmowane stanowiska pracy)

*nie dotyczy kandydatów na stanowisko referenta

7. Inne dane osobowe przekazane z inicjatywy kandydata

.....

8. Dodatkowe dane osobowe niezbędne do pracy na stanowisku urzędniczym

Oświadczam, iż:

- jestem obywatelem polskim;
- mam pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystam z pełni praw publicznych;
- nie byłem/am skazany/a prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub przestępstwo skarbowe.

9. Wyrażam/nie wyrażam* zgody na przetwarzanie moich danych w celu wykorzystania ich do przyszłych rekrutacji.

*właściwe pokreślić

KLAUZULA INFORMACYJNA

Informacje o przetwarzaniu danych osobowych kandydata do pracy na stanowisku urzędniczym

W związku z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO) informujemy, że:

- administratorem danych jest Szkoła Podstawowa nr 9 im. Ks. Mazowieckiego Janusza I w Łomży, ul. Ks. Anny 18, 18-400 Łomża;
- dane osobowe przetwarzamy w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego na podstawie ciążącego na administratorze obowiązku prawnego (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) w związku z art. 22¹ §1, 2 i 4 Kodeksu pracy oraz art. 6 ustawy o pracownikach samorządowych; dodatkowo w przypadku wyboru kandydata dane w zakresie imienia, nazwiska i miejscowości przetwarzamy w celu publikacji wyników naboru na tablicy informacyjnej w jednostce oraz BIP na podstawie ciążącego na administratorze obowiązku prawnego (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) w związku z art. 15 ustawy o pracownikach samorządowych;
- wskazane przepisy obligują Państwa do podania danych, w przypadku odmowy odrzucimy Państwa kandydaturę;

- inne dane przetwarzamy na podstawie Państwa zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO) w związku z art. 22^{1a,1b} Kodeksu pracy; podają je Państwo dobrowolnie i nie ma konsekwencji ich niepodania;
- odbiorcami danych będą podmioty wspierające administratora w obsłudze administracyjnej, informatycznej i prawnej, w tym dostawca strony podmiotowej BIP, na której będą publikowane dane osoby wybranej w procedurze naboru przez okres 3 miesięcy od rozstrzygnięcia naboru; dane nie będą przekazywane do odbiorców w państwach trzecich i nie będą na ich podstawie podejmowane zautomatyzowane decyzje ani profilowanie;
- dane kandydatów przyjętych będziemy przechowywać przez 10 lat od końca roku, w którym ustał stosunek pracy; w stosunku do kandydatów nieprzyjętych dane będziemy przechowywać przez 3 miesiące; zaś w zakresie danych pozyskanych w oparciu o Państwa zgodę - do odwołania zgody lub do zakończenia bieżącego roku szkolnego, jeśli wyrazili Państwo odrębną zgodę na przetwarzanie danych w celu wykorzystania ich do przyszłych naborów;
- zgody na przetwarzanie danych mogą Państwo wycofać w dowolnym momencie, wówczas prosimy o kontakt na wskazany wyżej adres e-mail;
- przysługują Państwu prawa: żądania dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia i ograniczenia przetwarzania, które w stosownych przypadkach przepisy mogą ograniczyć, a także prawo wniesienia skargi do Prezesa UODO (uodo.gov.pl), jeśli sądzą Państwo, że przetwarzanie Państwa danych narusza RODO;
- w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz realizacji powyższych praw mogą Państwo kontaktować się z wyznaczonym inspektorem ochrony danych przez e-mail: korzuch@infoic.pl

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)