

INFORMACJA DODATKOWA

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1.	Nazwę jednostki
	Szkoła Podstawowa Nr 2 im. Wł. Broniewskiego w Łomży
1.2.	Siedzibę jednostki
	Łomża
1.3.	Adres jednostki
	ul. Piękna 2, 18- 400 Łomża
1.4.	Podstawowy przedmiot działalności jednostki
	Działalność edukacyjna, wychowawcza, opiekuńcza.
2.	Wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	01.01.2020- 31.12.2021r.
3.	Wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
	Sprawozdanie jednostkowe
4.	Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	<p>W SP 2 aktywa i pasywa wycenia się w sposób określony ustawą o rachunkowości. Zasady stosowane w prowadzeniu ksiąg rachunkowych:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne umarza się lub amortyzuje według stawek określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych.2. odpisów umorzeniowych dokonuje się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu przyjęcia środka trwałego lub wartości niematerialnej i prawnej do używania.3. Odpisy umorzeniowe środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych ujmuje się w księgach rachunkowych raz w roku tj. na koniec roku obrotowego.4. Jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania, umarza się:<ol style="list-style-type: none">a) książki i inne zbiory biblioteczne,b) środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno- wychowawczemu realizowanemu w szkole,c) odzież i umundurowanie,d) meble i dywany,e) pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nie przekraczającej 10.000zł.5. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne amortyzuje się metodą liniową.6. Składniki majątku o wartości:<ol style="list-style-type: none">a) nie przekraczającej 1.000zł podlegają odpisaniu w ciężar kosztów zużycia materiałów w momencie przekazania ich do użytkowania i są objęte ewidencją ilościową.;b) w przedziale 1.000- 10.000zł podlegają ewidencji bilansowej na koncie pozostałe środki trwałe.7. Środki trwałe w dniu przyjęcia do użytkowania wycenia się:<ol style="list-style-type: none">a) w przypadku zakupu- według ceny nabycia;b) w przypadku darowizny- według wartości rynkowej z dnia otrzymania darowizny lub wartości określonej w umowie o przekazaniu,c) w przypadku otrzymania w sposób nieodpłatny od jednostki samorządu terytorialnego- w wysokości określonej w decyzji o przekazaniu,d) w przypadku ujawnionych w trakcie inwentaryzacji- według posiadanych dokumentów z uwzględnieniem dotychczasowego zużycia, a przy ich braku według wartości rynkowej,e) w przypadku wytworzenia- według poniesionych kosztów.8. Na dzień bilansowy środki trwałe wycenia się w wartości netto tj. z uwzględnieniem odpisów umorzeniowych ustalonych na dzień bilansowy.9. Należności wycenia się w wysokości wymagalnej zapłaty łącznie z wymagalnymi odsetkami, zachowaniem

	<p>zasady ostrożnej wyceny.</p> <p>10. Zobowiązania wycenia się w kwocie wymagalnej zapłaty tj. łącznie z naliczonymi odsetkami.</p> <p>11. Środki pieniężne na rachunkach bankowych wycenia się według wartości nominalnej.</p> <p>12. Rozliczenia międzyokresowe bierne to rezerwy na koszty przyszłych okresów. W SP 2 rozliczenia takie nie występują.</p>
5.	Inne informacje
	Brak
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	
1.1.	<p>Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia.</p>
	<p>Zmiany stanu wartości początkowej rzeczowych aktywów trwałych i wartości niematerialnych i prawnych zgodnie z tabelą 1.</p> <p>Konto 011</p> <p>2.1- Grunty</p> <p>Bilans otwarcia- 0,00zł</p> <p>Zwiększenie- 407.842,00zł</p> <p>Bilans zamknięcia- 407.842,00zł</p> <p>2.2- Budynki</p> <p>Bilans otwarcia- 2.012.022,73zł</p> <p>Bilans zamknięcia- 2.012.022,73zł</p> <p>2.3- Urządzenia techniczne i maszyny (w tabeli uwzględniono grupę 6 wg KŚT)</p> <p>Bilans otwarcia- 35.476,73zł</p> <p>Bilans zamknięcia- 35.476,73zł</p> <p>2.5- Inne środki trwałe (w tab. Uwzględniono grupę 8 wg KŚT)</p> <p>Bilans otwarcia - 168.070,69zł</p> <p>Bilans zamknięcia- 168.070,69zł</p> <p>Dot . 2.1- Grunty- zwiększenie z tytułu nieodpłatnego przekazania przez Urząd Miejski w Łomży działki miejskiej o numerze geodezyjnym 10180 o pow. 0,6110 ha z tytułu ustanowionego trwałego zarządu na podstawie PT z dn. 24.11.2020r.</p> <p>Zmiany stanu umorzenia/amortyzacji wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych składników trwałych majątku trwałego zgodnie z tabelą 2.</p> <p>Konto 071</p> <p>2.2- Budynki</p> <p>Stan na początek okresu- 668.875,33zł</p> <p>Umorzenie 2020r.- 50.300,59zł</p> <p>Stan na koniec okresu- 719.175,92zł</p> <p>Wartość netto na początek okresu- 1.343.147,40zł, wartość netto na koniec okresu- 1.292.846,81zł</p> <p>2.3- Urządzenia techniczne i maszyny (w tabeli uwzględniono grupę 6 wg KŚT)</p> <p>Stan na początek okresu- 21.476,65zł</p> <p>Umorzenie 2020r.- 1.749,96zł</p> <p>Stan na koniec okresu- 23.226,61zł</p> <p>Wartość netto na początek okresu- 14.000,08zł, wartość netto na koniec okresu- 12.250,12zł</p> <p>2.5- Inne środki trwałe (w tab. Uwzględniono grupę 8 wg KŚT)</p> <p>Stan na początek okresu- 142.992,10zł</p> <p>Umorzenie 2020r.- 6.998,76zł</p> <p>Stan na koniec okresu- 149.990,96zł</p> <p>Wartość netto na początek okresu- 25.078,59zł , wartość netto na koniec okresu- 18.079,83</p> <p>Pozostałe środki trwałe</p> <p>Konto 013 BO- 642.069,87zł, zwiększenia- 17.606,17zł, zmniejszenia- 8.577,02zł,</p> <p>BZ- 651.099,02zł; konto 014 BO- 128.348,60zł, zwiększenia- 22.922,06zł, zmniejszenia- 32.782,46zł,</p> <p>BZ- 118.488,20zł; konto 020 BO- 16.460,54zł, BZ- 16.460,54zł, umarżane jednorazowo.</p> <p>Łączna kwota umorzenia konto 072- 786.047,76zł</p>

1.2.	Aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury- o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	Jednostka nie dysponuje danymi na temat wartości rynkowej.
1.3.	Kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	Jednostka nie dokonywała odpisów aktualizacyjnych.
1.4.	Wartość gruntów użytkowanych wieczystie
	Jednostka nie posiada gruntów w użytkowaniu wieczystym.
1.5.	Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	33.481,38zł- zgodnie z tabelą nr 5
1.6.	Liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	Jednostka nie posiada.
1.7.	Dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	W roku sprawozdawczym nie stosowano odpisów aktualizacyjnych.
1.8.	Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	Jednostka nie nalicza rezerw.
1.9.	Podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym, od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty
	Jednostka nie posiada zobowiązań.
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
b)	powyżej 3 do 5 lat
c)	powyżej 5 lat
1.10.	Kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego.
	Nie dotyczy.
1.11.	Łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Jednostka nie posiada zabezpieczeń na majątku.
1.12.	Łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, a także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń.

	Jednostka nie posiada zobowiązań warunkowych.
1.13.	Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	W jednostce nie występują.
1.14.	Łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	Nie dotyczy.
1.15.	Kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	119.052,89zł: nagrody jubileuszowe- 50.725,54zł, ekwiwalenty za urlop- 22.277,51zł, świadczenie na start- 3.000,00zł, odprawa emerytalna- 13.741,20zł, odprawa w zw. z przejściem na świadczenie kompensacyjne- 13.508,70zł, dofinansowanie do zakupu sprzętu do nauki zdalnej- 13.679,94zł, ekwiwalent za odzież- 1.300,00zł, pomoc zdrowotna dla czynnych nauczycieli- 820,00zł.
1.16.	Inne informacje
	Brak
2.	Nie dotyczy.
2.1.	Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	Nie stosowano.
2.2.	Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	Nie stosowano.
2.3.	Kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	Nie wystąpiły.
2.4.	Informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	Nie dotyczy.
2.5.	Inne informacje
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki

Główny Księgowy

 (główny księgowy)
 mgr Agata Babiń

12.04.2021r.
 (rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
 SZKOŁY PODSTAWOWEJ Nr 2

 (kierownik jednostki)
 mgr Jolanta Gwalewska